



## **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO INDIVIDUALE DI PREMIALITÀ DELL'UNIVERSITÀ TELEMATICA DEGLI STUDI IUL**

*(approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione 19/03/2024)*

#### **Art. 1**

Il presente Regolamento disciplina la costituzione e le modalità di utilizzo del Fondo individuale di Ateneo per la premialità di professori, ricercatori, anche a tempo determinato, in regime di tempo pieno e definito. L'utilizzo e l'erogazione delle somme del Fondo per la premialità possono avvenire solo per attività svolte in costanza di servizio.

#### **Art. 2**

Il Fondo individuale per la premialità è principalmente finalizzato ad attribuire compensi incentivanti a professori e ricercatori che abbiano contribuito all'acquisizione e alla gestione di finanziamenti privati o pubblici su bandi competitivi, secondo le modalità di seguito indicate.

I compensi previsti dal presente articolo devono essere congrui per il tipo di funzioni e attività attribuiti e per il periodo cui gli stessi fanno riferimento.

#### **Art. 3**

In conformità all'art. 2 del presente Regolamento, per fondi competitivi si intendono tutti quei fondi acquisiti sulla base della presentazione di progetti a valere su Programmi e progetti, nazionali, dell'Unione Europea o finanziati da altre Istituzioni internazionali che assegnano, sulla base di valutazioni comparative, contributi finanziari.

Si precisa inoltre che i fondi competitivi per cui è consentita l'erogazione di compensi incentivanti sono esclusivamente quelli relativi a progetti per cui sono previsti l'esposizione e il rimborso del costo del personale strutturato.

Il compenso incentivante può essere erogato a condizione che siano stati soddisfatti tutti gli obblighi contrattuali verso il finanziatore e non ci siano pendenze finanziarie verso l'Ateneo derivanti dal medesimo contratto.

Sono escluse le erogazioni liberali e le indennità di funzione o carica.

#### **Art. 4**

Al fine di evitare sovrapposizioni controproducenti e dispendi di energie, le proposte progettuali devono essere inviate per autorizzazione al Dipartimento di Scienze umane e al Direttore Generale, il quale deve altresì essere informato e coinvolto nell'elaborazione del Piano finanziario di progetto, al fine di garantire la valorizzazione e l'utilizzo delle competenze interne dell'Ateneo sia con riferimento al personale docente strutturato sia con riferimento al personale tecnico-amministrativo.

#### **Art. 5**

Il Fondo, oltre alla funzione principale di incentivare i professori e i ricercatori all'acquisizione e gestione di finanziamenti pubblici e privati, può costituire lo strumento operativo per finanziare alcune attività complementari alla ricerca e in particolare:

- a. iniziative di attrazione di ricercatori e professori, dall'Italia e dall'estero, e di incentivazione alla ricerca, anche per i professori e i ricercatori dell'Ateneo;
- b. finanziamento di progetti di ricerca, individuali o di gruppo, a favore di docenti di ateneo o di gruppi di ricerca che coinvolgano anche docenti esterni, in cui l'Ateneo esprima la leadership o la co-leadership;
- c. attività convegnistiche individuali utili all'attivazione di networking con altri enti/Atenei per la costruzione di partenariati per la presentazione di proposte progettuali a valere sugli strumenti di finanza agevolata regionali, nazionali ed internazionali;
- d. finanziamento di servizi per il trasferimento tecnologico e di conoscenza;
- e. attività di Terza Missione;
- f. spese di missione non riconducibili alle ipotesi di cui al regolamento di Ateneo in materia.

#### **Art. 6**

I compensi incentivanti sono erogati al Responsabile scientifico/PI e al personale docente e/o ricercatore che ha l'attestazione del responsabile scientifico/PI di aver collaborato all'acquisizione e/o realizzazione e/o gestione dei progetti indicati in premessa.

La compilazione del time-sheet di Ateneo è imprescindibile e attesta l'impegno profuso sia ai fini dell'erogazione del compenso incentivante che dell'eventuale rendicontazione all'ente finanziatore.

Il compenso incentivante è corrisposto a valere sulle risorse disponibili finali dei progetti e in nessun caso può dare origine a oneri aggiuntivi per il Bilancio di Ateneo.

#### **Art. 7**

Il Fondo sarà costituito e alimentato da una somma economica corrispondente quindi all'impegno effettivo attestato derivante dalla partecipazione attiva a progetti finanziati e determinato sulla base delle ore rendicontate sull'iniziativa progettuale di cui trattasi.

Il Fondo è alimentato come segue:

- per l'impegno del Responsabile scientifico/PI del progetto (da intendersi anche come responsabile del coordinamento del gruppo di lavoro e dei rapporti con i partner di progetto) è prevista una somma pari al 35% del costo orario lordo della risorsa stessa impegnata e rendicontata sul progetto esclusivamente per la quota a fondo perduto di finanziamento riconosciuto;
- per i componenti del gruppo di progetto è prevista una somma economia pari al 20% del costo orario lordo della risorsa impegnata e rendicontata sul progetto esclusivamente per la quota a fondo perduto di finanziamento riconosciuto.

#### **Art. 8**

I compensi, a valere sui finanziamenti ottenuti, non saranno erogati qualora il progetto abbia determinato perdite su crediti, allorché gli importi spesi non siano stati riconosciuti a rendicontazione.

Resta quindi inteso che l'ammontare della quota premiale sarà corrisposta a conclusione delle attività progettuali e dell'effettivo incasso da parte dell'Ateneo dell'intero importo di finanziamento previsto. Ne consegue che l'ammontare della quota premiale sarà proporzionale alle somme effettivamente incassate.

I compensi incentivanti, a valere sui finanziamenti ottenuti, sono, dopo la riscossione dell'intero ammontare finanziario previsto, versati nel Fondo individuale per la premialità in capo a ciascun Professore e/o Ricercatore.

#### **Art. 9**

La chiusura del progetto e la quantificazione delle risorse disponibili finali, dopo la presentazione del rendiconto finale e il pagamento del saldo relativo al progetto stesso da parte dell'ente finanziatore, sono quindi presupposti indispensabili per l'erogazione delle quote premiali.

Entro il termine massimo di 6 (sei) mesi dal versamento del saldo di progetto l'Ateneo eroga la quota premiale. La quota premiale verrà liquidata in busta paga su richiesta dell'interessato.

I professori ed i ricercatori possono rinunciare alla liquidazione di cui sopra e destinare le risorse non percepite al proprio fondo. In tale ultimo caso l'Ateneo provvederà a dare seguito alle richieste dell'interessato nei limiti dell'ammontare della quota stessa.

#### **Art.10**

Il presente decreto entra in vigore a seguito dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione ed è pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo.