



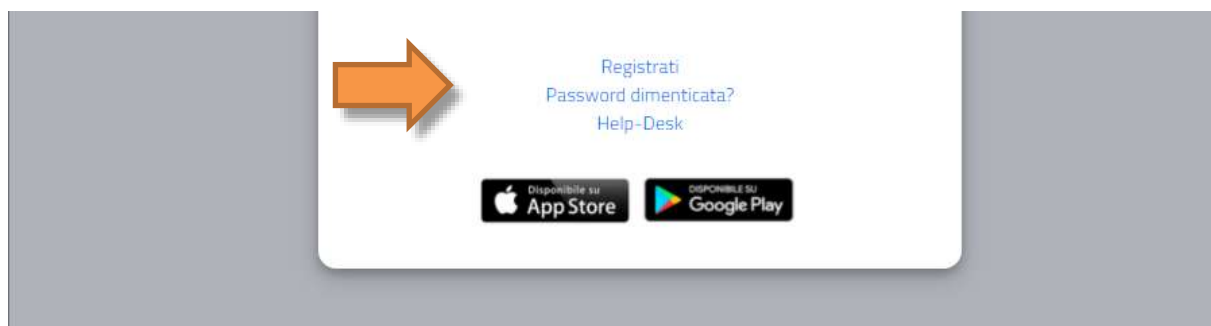
PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL MASTER DI I LIVELLO

“Approccio Chinesiologico alla postura.
Strategie di intervento del Chinesiologo in
ambito posturale”

Per poter procedere con la domanda di Iscrizione ad un corso POST LAUREAM è necessario raggiungere il portale Studenti alla URL:

<https://gomp.iuline.it/login>

Se **nuovo studente**, è necessario procedere alla registrazione dei propri dati, cliccando sul link “**NON SEI REGISTRATO? REGISTRATI ORA**”:



Si accederà in questo modo alla pagina di registrazione, come mostrato nella figura seguente, in cui si dovranno inserire tutti i dati, in quanto obbligatori.

NB: Si ricorda che è necessario inserire sempre un valido indirizzo e-mail, perché il nome utente sarà comunicato, al termine della fase di registrazione, via mail all'indirizzo di posta elettronica inserito.




Nuovo account

Nome

Cognome

Indirizzo

Cap. Città/Prov. 

Comune o stato estero di nascita

Località di nascita

Genere

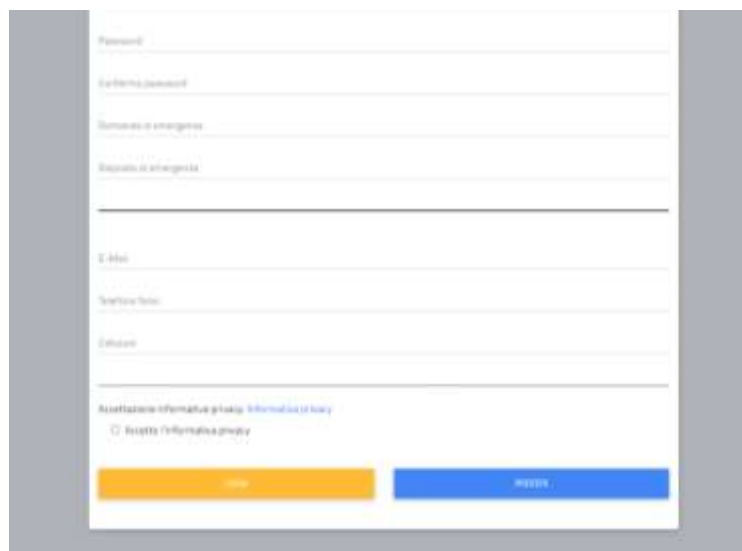
Seleziona genere

Codice Fiscale

studente straniero senza codice fiscale

Nome utente

La password sarà inviata per mail a fine registrazione.



Password

Conferma password

Domanda di emergenza

Risposta di emergenza

E-Mail

Telefono fisso

Cellulare

Accettazione informativa privacy [Informativa di base](#)

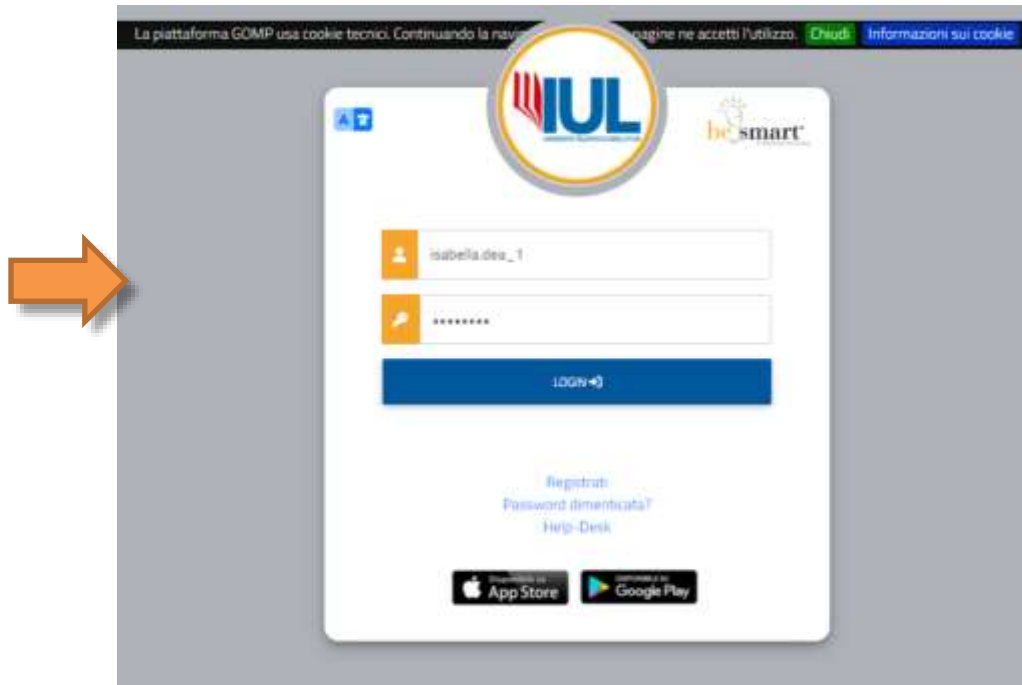
Accetto l'informativa privacy

OK

INIZIA

Al termine della procedura di registrazione, il sistema in automatico invia una e-mail di conferma per la registrazione effettuata contenente: nome utente ed un link da cliccare per attivare il proprio accesso al portale. **(NB: Nel caso di mancata ricezione della mail dopo qualche ora, si consiglia di controllare sempre anche la cartella di SPAM della propria casella di posta elettronica).**

Sarà possibile a questo punto procedere nell'area riservata, come studente, per richiedere l'immatricolazione ad un corso. Se invece si risulta **già registrati in GOMP**, sarà sufficiente inserire le proprie credenziali di accesso (nome utente e password) e procedere con il Login.

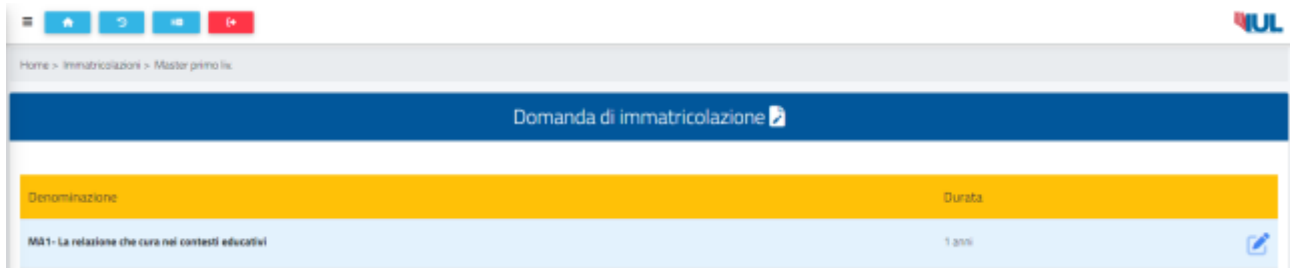


Una volta effettuato l'accesso al portale studenti, dal menù **IMMATRICOLAZIONE ED ISCRIZIONI** è necessario selezionare la voce:

MASTER di primo livello → DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE



Cliccando su **DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE** si accede ad un elenco corsi disponibili da cui si potrà scegliere il **Master di 1° livello "Approccio Chinesiologico alla postura. Strategie di intervento del Chinesiologo in ambito posturale"**:

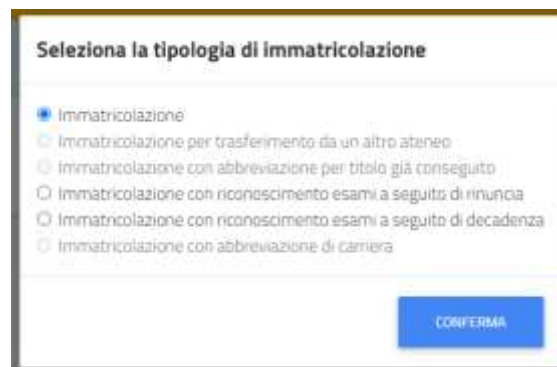


Home > Immatricolazioni > Master primo liv.

Domanda di immatricolazione

Denominazione	Durata
MA1- La relazione che cura nei contesti educativi	1 anni

Per poter procedere con l'iscrizione al corso selezionato è necessario cliccare sull' ICONA A DESTRA DEL Nom del Master (**MATITA**) e nel popup che compare selezionare "Immatricolazione" cliccare sul pulsante "**CONFERMA**" in basso a destra.



Seleziona la tipologia di immatricolazione

- Immatricolazione
- Immatricolazione per trasferimento da un altro ateneo
- Immatricolazione con abbreviazione per titolo già conseguito
- Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di rinuncia
- Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di decadenza
- Immatricolazione con abbreviazione di carriera

CONFERMA

Nella prima sezione è presente un riepilogo dei dati primari del Master, un menu a tendina dove indicare l'Anno Accademico di primo accesso al sistema universitario nazionale e un altro menu a tendina dove indicare l'eventuale polo didattico di iscrizione (leggere attentamente le indicazioni presenti).



Menu: > Ammissionioni > Master primo liv.

Domanda di immatricolazione

Master di primo livello

Dipartimento
MAI - La relazione che cura nei contesti educativi

Corsi legati
1 ANNO

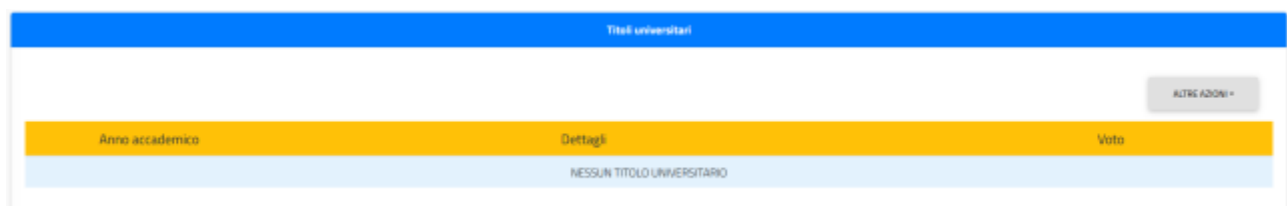
Requisiti per l'iscrizione
Diploma di scuola secondaria superiore

Anno accademico di primo accesso al sistema universitario nazionale
2023/2024

☑ Scegliere un polo didattico. Cosa selezionare? Se lo studente è stato indirizzato all'iscrizione da uno dei nostri Poli (scolleggio) selezionare la voce dal menu a tendina. In caso diverso (iscrizione in autonomia) selezionare FIRENZE. La scelta del Polo è SCOLLEGATA dalla scelta della sede di esame, che avviene all'atto della prenotazione dell'esame.

Polo didattico
Firenze

Se lo studente è già in possesso di una Laurea e ancora non fosse stata inserita nel sistema, è presente la sezione **"Titoli anniversari"** in cui è necessario inserire i Dati principali del titolo universitario.



Titoli universitari

ALTRE AZIONI +

Anno accademico	Dettagli	Voto
NESSUN TITOLO UNIVERSITARIO		

Dati principali del titolo universitario

Anno accademico (xxxx/yyyy es. 2013/2014)*

Data del sostenimento (gg/mm/aaaa es. 01/12/2019)

gg / mm / aaaa 📅

Ateneo estero

Ateneo*

Corso di studi*

Corso di studi

Tipologia del titolo*

Classe di laurea*

— I campi con il simbolo * sono obbligatori.

ELIMINA
OK

PER INSERIRE I TITOLI DI STUDIO RICHIESTI:

Per inserire il titolo di laurea

Inserire in ordine:

- **anno** accademico del conseguimento;
- **data**;
- Parte del **nome dell'ateneo** (selezionare il suggerimento corretto tra quelli forniti dal sistema);

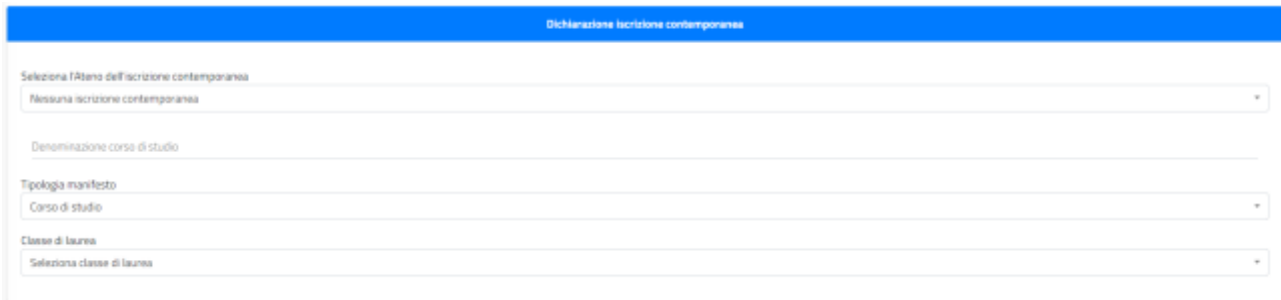
Ad esempio: Sapienza, Napoli, Torino.

- La **denominazione del Corso** di laurea;
- La **tipologia di titolo** (triennale, magistrale ...) e selezionare il suggerimento fornito dal sistema;
- Inserire **LA CLASSE DI LAUREA** (che NON corrisponde alle classi di concorso).

Ad esempio: Scienze politiche è una L-16

Selezionare il suggerimento del sistema e procedere ad inserire il **VOTO DI LAUREA nel formato 000/110**.

La sezione successiva **“Dichiarazione iscrizione contemporanea”** è da compilarsi solo ed esclusivamente se lo studente è già iscritto a un Corso di Laurea o Post Laurea, anche presso altri atenei.



Dichiarazione iscrizione contemporanea

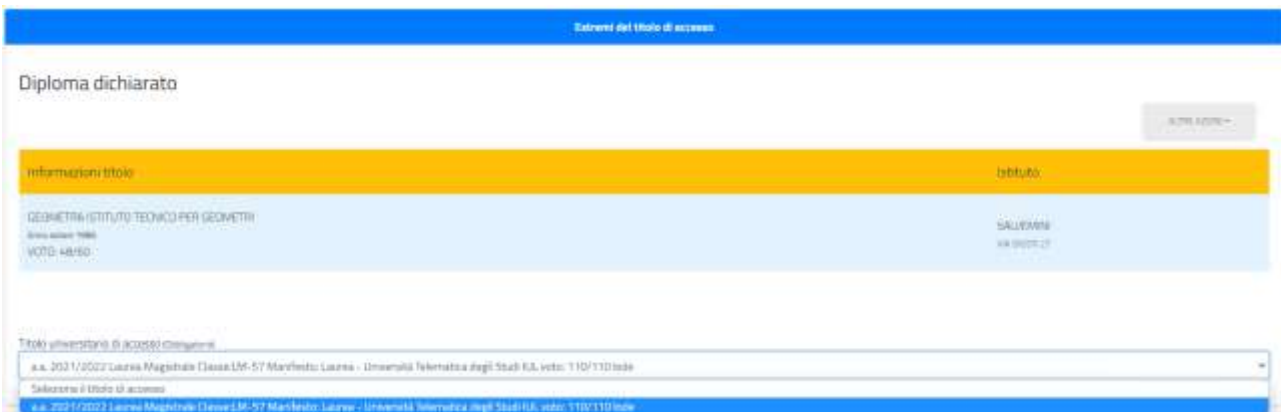
Seleziona l'Ateneo dell'iscrizione contemporanea
 Nessuna iscrizione contemporanea

Denominazione corso di studio

Tipologia manifesto
 Corso di studio

Classe di laurea
 Seleziona classe di laurea

Nella sezione **“Estremi del titolo di accesso”** vengono riepilogati i dati del diploma di scuola media superiore (se ancora non fosse stato inserito, qui è possibile aggiungerlo con le stesse modalità sopra descritte per il Diploma di Laurea), e il titolo Universitario di accesso se già presente e inserito (nel menu a tendina è necessario selezionarlo).



Estremi del titolo di accesso

Diploma dichiarato

Informazioni titolo

Informazioni titolo	Istituto
GEOMETRIA (ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI) Anno scolastico 1980 VOTO: 48/50	SALIZADA VA 000712

Titolo universitario di accesso (se presente)

a.a. 2021/2022 Laurea Magistrale Classe LM-57 Manifesto: Laurea - Università Telematica degli Studi IUL, voto: 110/110 (solo)

Seleziona il titolo di accesso

a.a. 2021/2022 Laurea Magistrale Classe LM-57 Manifesto: Laurea - Università Telematica degli Studi IUL, voto: 110/110 (solo)

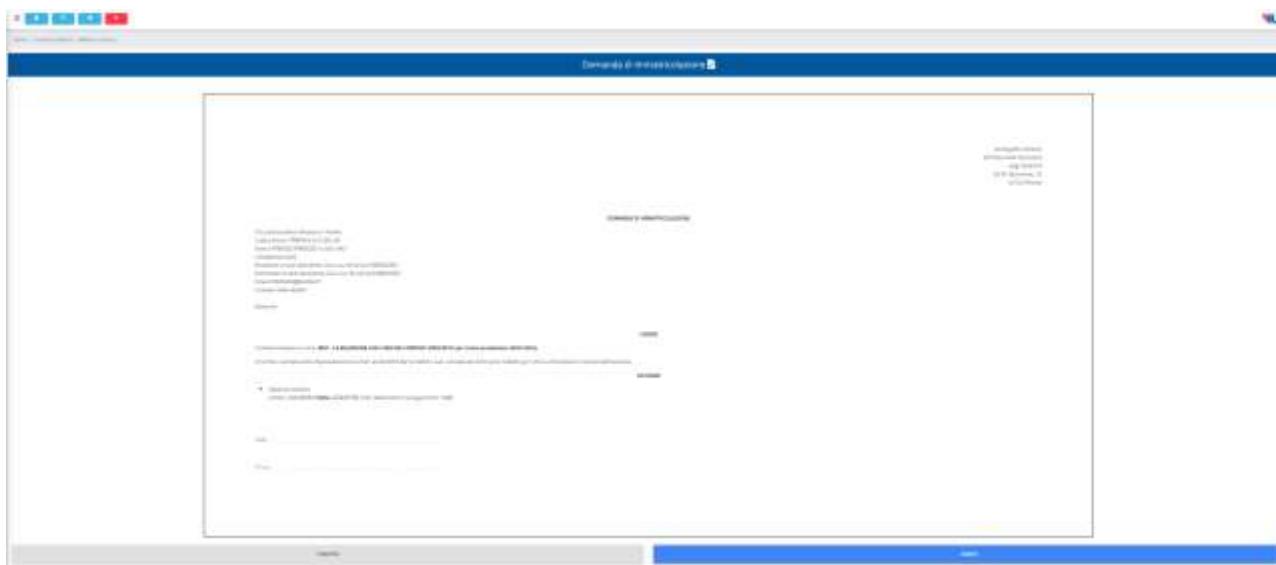
Nella sezione **“Allegati richiesti”** devono essere inseriti gli allegati richiesti nel bando in formato .pdf.
 Nella sezione **“Requisiti richiesti”** lo studente deve selezionare di essere in possesso degli eventuali requisiti indicati, ponendo attenzione a quelli che sono obbligatori.



The screenshot shows a web form with the following sections:

- Allegati richiesti**: A section for uploading documents. It includes a description: "Allegati richiesti per procedere all'iscrizione" and "Diploma di Laurea, diploma di laurea di primo livello ovvero laurea magistrale o specialistica conseguita secondo l'ordinamento antecedente e successivo al DM 508/99 o titolo equivalente o equipollente. Allegare Documentazione in formato .pdf (obbligatorio/mandatory)". There is a "Scegli file" button and a "Tessuti file selezionato" field.
- Requisiti richiesti**: A section for selecting requirements. It includes a description: "Requisiti richiesti per procedere con l'iscrizione". There are four checkboxes:
 - Dichiaro di non essere iscritto, per l.a.a. 2022/2023, ad altri corsi presso l'Università Telematica degli Studi IUL o altra Università, la cui incompatibilità è sanzionata ex lege.
 - Dichiaro di essere iscritto, per l.a.a. 2022/2023, ad altri corsi presso l'Università Telematica degli Studi IUL o altra Università, inviare autocandidatura di iscrizione completa del piano di studi a segreteria@iul.it.
 - Dichiaro di essere a conoscenza che per il conseguimento del titolo del master è obbligatorio possedere una Laurea triennale, un titolo estero equipollente, una laurea di vecchio ordinamento oppure altro titolo equipollente. **(CONFERMA OBBLIGATORIA)**
— attende di cliccare per confermare il requisito obbligatorio
 - Dichiaro di voler partecipare in quanto in possesso del titolo di studio privato di livello, previsto per l'ottenimento del titolo. **(CONFERMA OBBLIGATORIA)**
— attende di cliccare per confermare il requisito obbligatorio
- Pagamenti da effettuare**: A section with a yellow background containing buttons for "Codici", "Causele", "Imperti", and "Scadenza".
- Navigation buttons: "INDIETRO" (grey) and "AVANTI" (blue).

Per concludere cliccare il pulsante **“AVANTI”** IN FONDO ALLA PAGINA.
 Il sistema presenterà un breve riepilogo e sarà necessario cliccare nuovamente sul pulsante **“AVANTI”** in fondo alla pagina per concludere la domanda.



The screenshot shows a summary page with the following elements:

- Navigation buttons: "INDIETRO" (grey) and "AVANTI" (blue).
- A large text area containing a summary of the application details, including the applicant's name, the course name, and the university name.
- A small box in the top right corner with the text: "Allegati richiesti per procedere all'iscrizione".

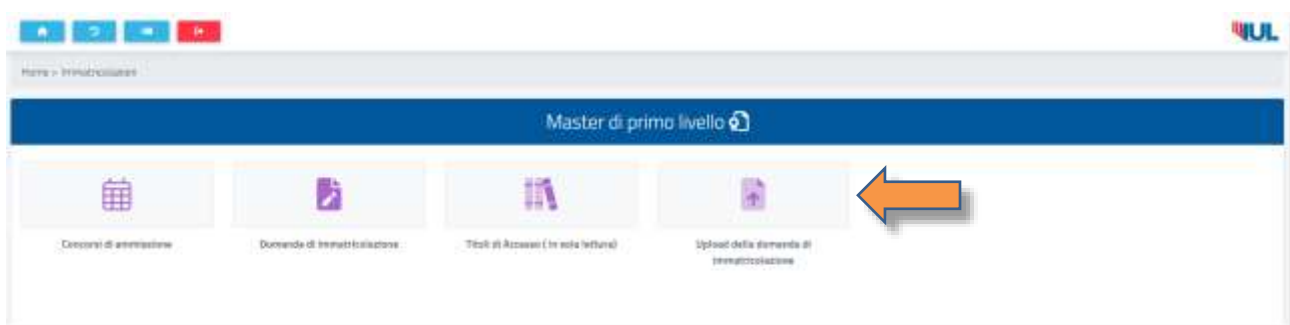
La procedura sarà conclusa e il sistema ne darà conferma definitiva mediante messaggio mostrato A VIDEO. Contestualmente il sistema provvederà ad inviare all'indirizzo email inserito in fase di registrazione la copia della domanda di immatricolazione.



In questa schermata è possibile inviare la domanda all'indirizzo email fornito (in caso non si fosse ricevuto l'email automatica), effettuare il download dei due documenti in formato .pdf (informativa del trattamento dei dati e domanda di iscrizione) e immatricolarsi a un altro corso.

Una volta ricevuta o scaricata la domanda di immatricolazione per perfezionare l'iscrizione è **OBBLIGATORIO** effettuare l'upload della domanda stessa sul portale GOMP, selezionando la voce:

MASTER di primo livello → **UPLOAD DELLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**



Nella schermata “Upload della domanda di immatricolazione” cliccare sul pulsante “Browse” in basso a destra per aprire la finestra di scelta del file da caricare e dopo averlo selezionato cliccare sul pulsante “SALVA” in basso a destra.



Il sistema riporterà un messaggio di avvenuto salvataggio della domanda firmata e aggiungerà il file nella lista degli allegati presentati.



Una volta compilata online la domanda, nei giorni successivi verranno generate le rate e relative scadenze delle tasse indicate nel bando, che saranno visibili sul portale Gomp all'interno della sezione Tasse e Contributi.