

Master di I livello/Corso di Alta formazione

“Master class ODOO project & dev”

a. a. 2023/2024

Direttore del corso – Dott. Carlo Maria Medaglia

Coordinatore del corso – Dott. Alfredino Ventre

Indice

1 - Finalita' e obiettivi	2
2 - Destinatari e modalità di ammissione	2
3 - Metodologia didattica	3
4 - Organizzazione didattica e contenuti	4
5 - Durata	5
6 - Modalità di iscrizione	5
7 - Trattamento dei dati personali	5
8 - Disposizioni in materia di doppia iscrizione universitaria	5
9 – Recesso.....	6
10 - Conseguimento della certificazione finale	6
11 – Rilascio certificazione finale e pergamena cartacea	6

1 - FINALITA' E OBIETTIVI

Sempre più aziende hanno bisogno di avere una visione *just-in time* dei propri processi, di generare leads a partire da contatti e campagne marketing e di analizzare analiticamente l'andamento delle proprie attività. Odoo è un framework ERP che permette di implementare questa *vision* in azienda e il Master è progettato per fornire tutti gli strumenti per diventare un esperto di Odoo permettendo alle aziende di ottenere personale altamente qualificato e di massimizzare l'utilizzo dell'ERP e con esso ad ottimizzare i processi produttivi e aumentare la competitività.

Nello specifico, il master Odoo porterà al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- **Ottimizzazione dei processi aziendali** - Il percorso formativo aiuta a comprendere come utilizzare al meglio l'ERP Odoo per ottimizzare i processi aziendali, aumentare l'efficienza e ridurre i costi.
- **Miglioramento della produttività** - Il personale formato e selezionato attraverso il percorso formativo sarà in grado di sfruttare al massimo le funzionalità dell'ERP Odoo, aumentando la produttività e l'efficienza.
- **Conoscenza specialistica** - Il percorso formativo fornisce una conoscenza specialistica del sistema, aiutando il personale a identificare le opportunità di miglioramento e ad attuare soluzioni efficienti.
- **Competitività** - Le aziende che utilizzano personale formato e selezionato attraverso un percorso formativo in Odoo saranno in grado di competere più efficacemente sul mercato, aumentando la loro visibilità e la loro reputazione.

Il Master di I livello/Corso di Alta formazione si propone la formazione di figure professionali capaci di installare e configurare istanze di Odoo, fare analisi funzionale per definire le esigenze del cliente e coinvolgerlo attivamente nel processo di sviluppo utilizzando tecniche di *extreme programming* per lo sviluppo di nuovi moduli.

Il profilo di analista funzionale e sviluppatore Odoo è in continua evoluzione e sempre più ricercato sia nelle aziende che nelle PA: per queste ultime, in particolare, infatti, si auspica *“una rivoluzione digitale che modernizza tutto il Paese per avere: una Pubblica Amministrazione più semplice, un settore produttivo più competitivo e maggiori investimenti in turismo e cultura...”*, in accordo con il [PNRR](#) e con le [politiche europee](#).

Il percorso formativo è progettato in collaborazione con [VMA Solutions](#), centro di formazione professionale permanente che offre corsi avanzati alle aziende in ambito tecnologico ed ITC.

2 - DESTINATARI E MODALITA' DI AMMISSIONE

Il corso è rivolto principalmente a operatori di aziende (profit e no profit) e della Pubblica amministrazione che operano nei Centri Elaborazione Dati (CED) per attività di reskilling e upskilling.

È possibile accedere al percorso formativo con diploma di scuola secondaria superiore.

- Per coloro che accedono con un diploma di scuola secondaria di secondo grado l'iscrizione al percorso formativo sarà intesa secondo la modalità “Corso di Alta formazione”. In questo caso i corsisti che porteranno a conclusione il percorso formativo avranno diritto ad un attestato di frequenza.
- Per coloro che accedono con il Diploma di laurea o titolo equivalente e/o equipollente l'iscrizione al percorso sarà inteso come Master di I livello.

STUDENTI CHE ACCEDONO AL MASTER CON UN TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Dovranno presentare domanda di iscrizione presso la rappresentanza italiana competente per il territorio. Ai fini dell'iscrizione il candidato dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito e fotocopia autenticata degli studi compiuti. Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Non verranno accettate domande presentate oltre i termini, prive dei succitati documenti e pervenute autonomamente e non tramite nota consolare. Non sono ammesse iscrizioni sotto condizione.

Il numero minimo per l'attivazione del Master di I livello/Corso di Alta formazione è di **15 partecipanti**.

3 - METODOLOGIA DIDATTICA

Flessibile e personalizzabile in base alle conoscenze ed esperienze pregresse degli studenti, il [modello formativo della IUL](#) prevede per ciascun modulo momenti di didattica erogativa (azioni didattiche assimilabili alla didattica frontale) e momenti didattica interattiva (forum, *etivity*, ecc.):

- un questionario volto a conoscere le caratteristiche generali della classe;
- fruizione online e in autoapprendimento del materiale didattico predisposto dal docente (videolezioni, courseware, materiali di approfondimento, risorse in rete, ecc);
- forum di approfondimenti tematici monitorati costantemente dal docente e da un tutor disciplinare;
- incontri in modalità sincrona con il docente per approfondimenti su specifici argomenti del modulo;
- test on line o prove di valutazione obbligatorie predisposte dal docente; per conseguire il diploma del Master è necessario, infatti, superare i test e/o prove per verificare le conoscenze e le competenze maturate con lo studio.

Durante tutto il percorso formativo è inoltre prevista una figura di supporto con competenze trasversali, il **tutor di percorso** che:

- supporta gli studenti all'utilizzo e alla fruizione dell'ambiente formativo-comunicativo;
- ha conoscenza approfondita dell'ambiente IUL e delle scelte metodologiche;
- interagisce con tutti gli attori del percorso formativo (segreteria didattica e amministrativa, docenti, tutor disciplinari e studenti) attraverso mailing list e forum;
- filtra e indirizza le richieste e le informazioni provenienti dagli studenti stessi verso docenti, tutor disciplinari, segreteria didattica e amministrativa.

Al termine del percorso formativo, è previsto lo svolgimento e la discussione di una **tesi**: svolta con il costante supporto online del docente e del tutor, l'attività prevede lo sviluppo di un lavoro di ricerca individuale, partendo da uno degli argomenti affrontati durante la didattica del percorso formativo concordato con il docente e il tutor.

Requisito indispensabile per poter accedere alla discussione finale è aver svolto tutti i test/prove previste nei singoli insegnamenti del percorso.

Al **voto finale** contribuiranno le valutazioni delle prove in itinere online relative ai singoli moduli e la redazione e discussione finale della tesi.

La discussione finale si svolgerà in presenza in una delle sedi comunicate durante il corso.

4 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E CONTENUTI

Di seguito è indicata l'organizzazione didattica del percorso formativo.

Moduli	SSD	CFU
Modulo 1- LINUX DI BASE	INF/01 - Informatica	6
Modulo 2 - PYTHON 3.x	INF/01 - Informatica	6
Modulo 3 - Postgres db e basi di dati	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	9
Modulo 4 - Project manager	SPS/08 – Sociologia dei processi culturali e comunicativi	9
Modulo 5 - Odoe Funzionale	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	12
Modulo 6 - Odoe developer	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	12
Tesi		6
TOTALE		60

Di seguito si riportano gli argomenti trattati nei diversi moduli.

➤ **Modulo 1- LINUX DI BASE**

SSD: INF/01 – Informatica – CFU: 6

Il modulo fornisce le informazioni per installare, configurare e amministrare un sistema Linux mettendo in condizione i partecipanti di approfondire necessità specifiche conoscendo le basi del sistema operativo.

➤ **Modulo 2 - PYTHON 3.x**

SSD: INF/01 – Informatica – CFU: 6

Il modulo insegnerà tutti gli strumenti per poter realizzare applicazioni in Python orientate verso i nuovi trend tecnologici come l'Internet of Things il machine learning e i sistemi ERP.

➤ **Modulo 3 - Postgres db e basi di dati**

SSD: ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni – CFU: 9

Il modulo formerà gli studenti alla installazione e configurazione, gestione degli utenti, backup e recovery, monitoraggio ed ottimizzazione del database relazionale open source più usato nei sistemi ERP & IOT.

➤ **Modulo 4 - Project manager**

SSD: SPS/08 – Sociologia dei processi culturali e comunicativi – CFU: 9

Il modulo si propone di iniziare i partecipanti alla cultura del Project Management, farne comprendere i fondamenti metodologici e orientare il loro approccio lavorativo alla gestione dei progetti.

➤ **Modulo 5 - Odoe Funzionale**

SSD: ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni – CFU: 12

Il modulo introduce all'installazione e utilizzo del framework Odoe, alla programmazione ad oggetti e all'analisi delle logiche di business nelle aziende strutturate.

➤ **Modulo 6 - Odoe developer**

SSD: ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni – CFU: 12

Il modulo Insegnerà le best practices per sviluppare i moduli Odoo, l'utilizzo di Github e la partecipazione collaborativa in OCA.

5 - DURATA

Il Master di I livello/Corso di Alta formazione ha una **durata annuale**, per un complessivo carico didattico pari a **1500 ore** corrispondenti a **60 CFU**.

6 - MODALITA' DI ISCRIZIONE

Il costo complessivo di iscrizione, frequenza, esame finale e conferimento del titolo per il Master di I livello/Corso di Alta formazione è di **4016,00 €** (quattromilasedici/00) pagabili in **4 rate**:

- **1016,00 €** (millesedici/00 euro), comprensivi dell'importo di 16,00 € (sedici/00) per la marca da bollo virtuale, da versarsi all'atto di iscrizione entro e non oltre il 31/10/2023;
- **1000,00 €** (mille/00 euro) da versarsi entro il 31/12/2023.
- **1000,00 €** (mille/00 euro) da versarsi entro il 29/02/2024
- **1000,00 €** (mille/00 euro) da versarsi entro il 30/04/2024.

Le iscrizioni al Corso sono aperte fino al **31/10/2023** e le attività didattiche inizieranno **entro novembre 2023**.

L'iscrizione per tutti i percorsi formativi avviene attraverso il portale studenti Gomp (<https://gomp.iuline.it/>). La procedura di iscrizione e di pagamento attraverso il sistema PagoPA è descritta dettagliatamente nella Guida pubblicata sul sito istituzionale contestualmente al presente Bando.

In caso di ritardato pagamento delle rate successive alla prima il corsista verrà sospeso dal percorso formativo.

Per maggiori informazioni: Tel. 055 0380900; indirizzo e-mail: info@iuline.it.

7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR). I dati personali forniti saranno raccolti e trattati dall' Ateneo, prevalentemente con mezzi informatici, per fornire i servizi di offerta formativa in attuazione degli scopi istituzionali dell'Università. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il soggetto interessato di iscriversi al corso. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali e agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il Titolare del Trattamento dati è l'Università Telematica degli studi IUL, con sede legale in Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i suddetti diritti e/o per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali. L'Ateneo ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati (cd. "Data Protection Officer", nel seguito "DPO") <http://www.iuline.it/note-legali/>

8 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DOPPIA ISCRIZIONE UNIVERSITARIA

Ai sensi della Legge n. 33 del 12.04.2022 (GU Serie Generale n. 98 del 28.04.2022) l'iscrizione al Master è compatibile con l'iscrizione ad altro Corso universitario nei limiti sanciti dalla normativa vigente e dalle norme di Ateneo.

In ogni caso qualora lo studente intenda iscriversi al Master e sia già iscritto ad altro corso universitario, è tenuto a compilare e trasmettere a segreteria@iuline.it apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e D.M. n. 930 del 29.07.2022 e disponibile sul sito istituzionale di Ateneo nella [sezione Modulistica](#).

9 – RECESSO

Allo studente è concessa la facoltà di recesso dalla partecipazione al percorso formativo e di richiedere il riaccredito della somma pagata solo in data antecedente all'avvio ufficiale delle attività didattiche del percorso formativo. Tale recesso potrà essere esercitato da un proprio indirizzo nominale di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: iul@pec.it, oppure tramite l'invio di una raccomandata con avviso di ritorno alla Segreteria IUL (Via M. Buonarroti n. 10 - 50122 Firenze); in tal caso l'importo già corrisposto per la prima rata verrà interamente restituito entro 30 giorni dal ricevimento della lettera di recesso.

Una volta avviate ufficialmente le attività didattiche del percorso formativo, lo studente iscritto dovrà provvedere al pagamento dell'intera quota di iscrizione. Pertanto, l'eventuale rinuncia al completamento del percorso formativo, espressa oltre i termini di cui sopra, non comportando la sospensione dei pagamenti, sarà inefficace e, di conseguenza, lo studente sarà obbligato al pagamento dell'intera quota a prescindere dall'effettiva frequentazione del percorso formativo.

10 - CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE FINALE

Al termine del corso ed in seguito al superamento della prova finale, ai partecipanti in possesso di diploma di laurea o titolo equivalente o equipollente, verrà rilasciato il Diploma di Master di I livello con i relativi 60 CFU.

Al termine del corso ed in seguito al superamento della prova finale, ai partecipanti in possesso di Diploma di scuola secondaria di 2° grado verrà rilasciato un Attestato di frequenza del Corso di Alta formazione.

La consegna di entrambe le certificazioni è subordinata alle seguenti condizioni:

- regolare frequenza alle attività di formazione a distanza;
- superamento, per ciascun insegnamento, dei test on line/prove di valutazione in itinere previsti;
- discussione della tesi finale in presenza.

11 – RILASCIO CERTIFICAZIONE FINALE E PERGAMENA CARTACEA

Al termine del Master e una volta verbalizzato l'esito finale della tesi, lo studente avrà la possibilità di scaricare la dichiarazione sostitutiva di conseguimento del Master direttamente dalla propria pagina del portale studenti.

Al termine del Corso di Alta Formazione e una volta verbalizzato l'esito finale, lo studente avrà la possibilità di scaricare la dichiarazione sostitutiva di conseguimento del corso di perfezionamento direttamente dalla propria pagina del portale studenti.

In entrambi in casi il rilascio del CERTIFICATO di conseguimento ufficiale in bollo da parte dell'Ateneo è vincolato alla richiesta sottoscritta da trasmettere all'indirizzo: certificati@iuline.it.

Il costo complessivo del rilascio del certificato è di euro 31,00 (trentuno/00), comprensivi di euro 16,00 (sedici/00) di imposta di bollo virtuale e dei diritti di segreteria.

Solo per il Master, per il rilascio della PERGAMENA CARTACEA sarà necessario inviare una richiesta scritta all'indirizzo: certificati@iuline.it.

Il costo complessivo di realizzazione, stampa e spedizione della pergamena cartacea è di euro 66,00 (sessantasei/00), comprensivi di euro 16,00 (sedici/00) di imposta di bollo virtuale e dei diritti di segreteria.

In assenza di una richiesta formale da parte dello studente, l'Ateneo non è tenuto al rilascio di alcuna certificazione in bollo.