



# PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO

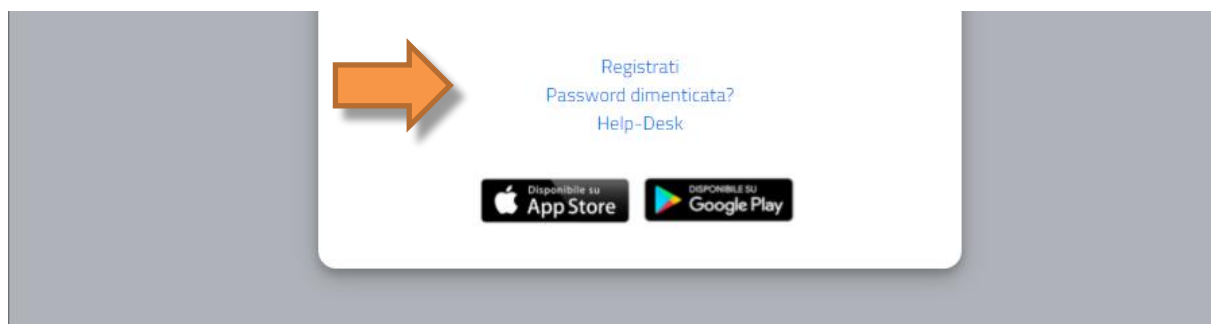
AA. 2022/2023

---

Per poter procedere con la domanda di Iscrizione ad un corso POST LAUREAM è necessario raggiungere il portale Studenti alla URL:

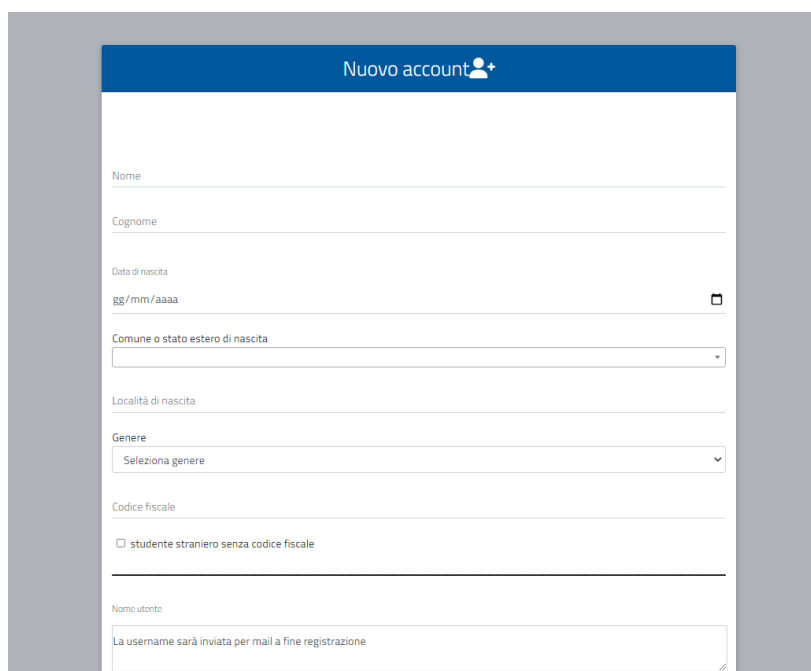
<https://gomp.iuline.it/login>

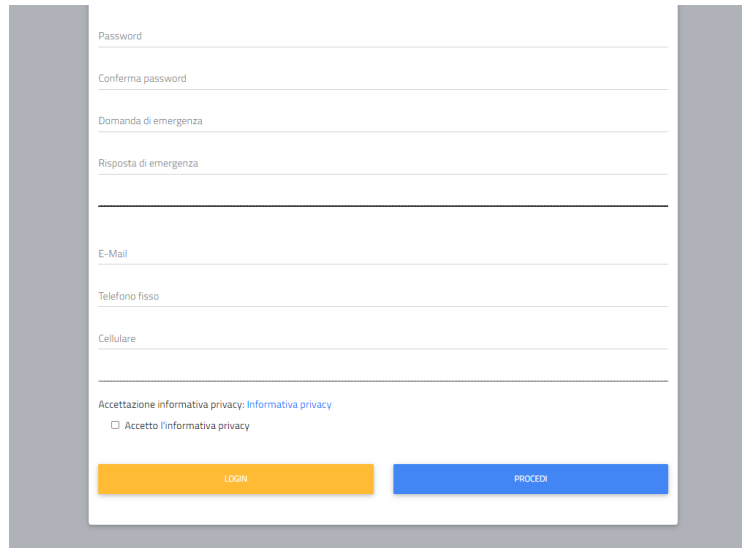
Se **nuovo studente**, è necessario procedere alla registrazione dei propri dati, cliccando sul link **“NON SEI REGISTRATO? REGISTRATI ORA”**:



Si accederà in questo modo alla pagina di registrazione, come mostrato nella figura seguente, in cui si dovranno inserire tutti i dati, in quanto obbligatori.

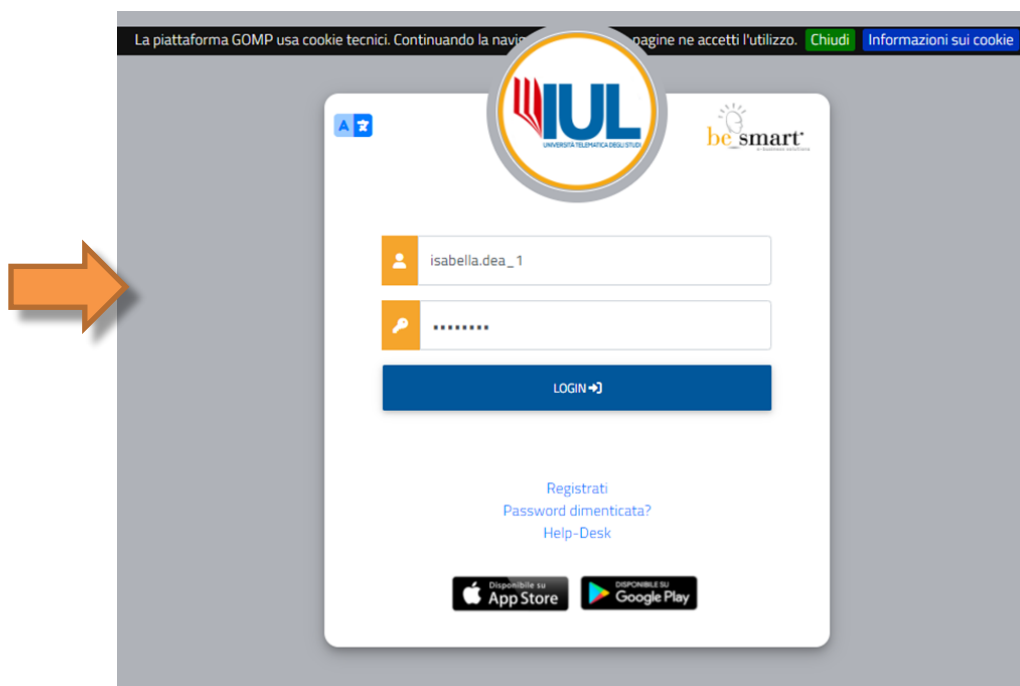
**NB: Si ricorda che è necessario inserire sempre un valido indirizzo e-mail, perché il nome utente sarà comunicato, al termine della fase di registrazione, via mail all'indirizzo di posta elettronica inserito.**





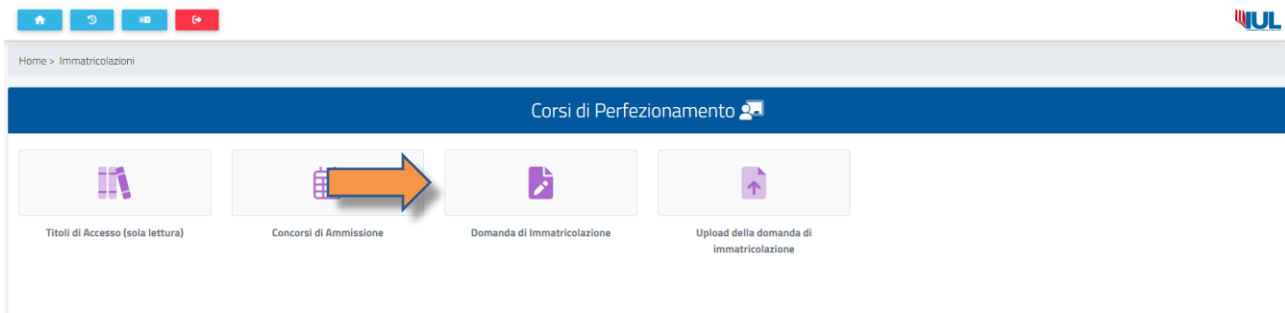
Al termine della procedura di registrazione, il sistema in automatico invia una e-mail di conferma per la registrazione effettuata contenente: nome utente ed un link da cliccare per attivare il proprio accesso al portale. **(NB: Nel caso di mancata ricezione della mail dopo qualche ora, si consiglia di controllare sempre anche la cartella di SPAM della propria casella di posta elettronica).**

Sarà possibile a questo punto procedere nell'area riservata, come studente, per richiedere l'immatricolazione ad un corso. Se invece si risulta **già registrati in GOMP**, sarà sufficiente inserire le proprie credenziali di accesso (nome utente e password) e procedere con il Login.

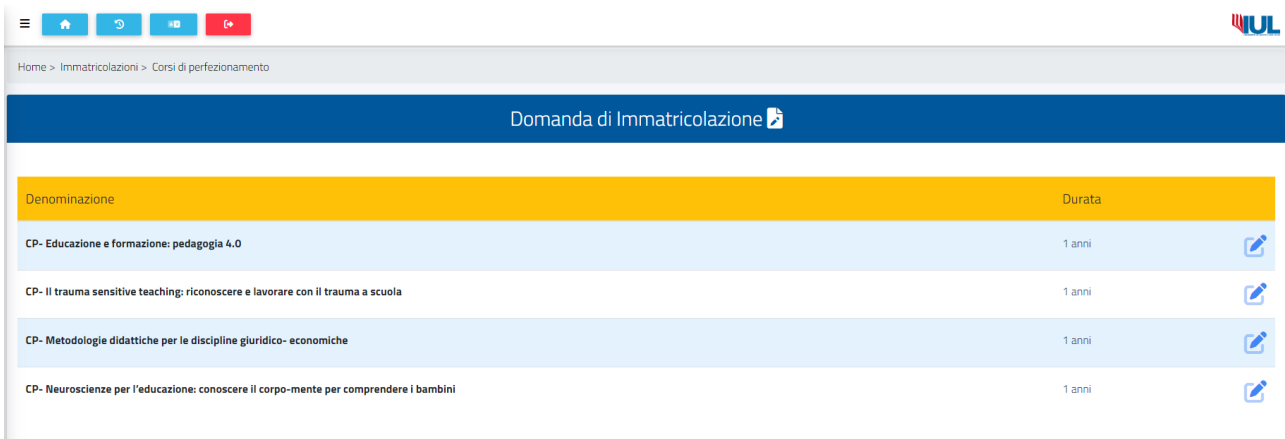


Una volta effettuato l'accesso al portale studenti, dal menù **Immatricolazioni ed iscrizioni** è necessario selezionare la voce:

### Corsi di Perfezionamento → DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE



Cliccando su **DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE** si accede ad un elenco di corsi disponibili fra cui sarà possibile scegliere quello a cui ci si vuole immatricolare:



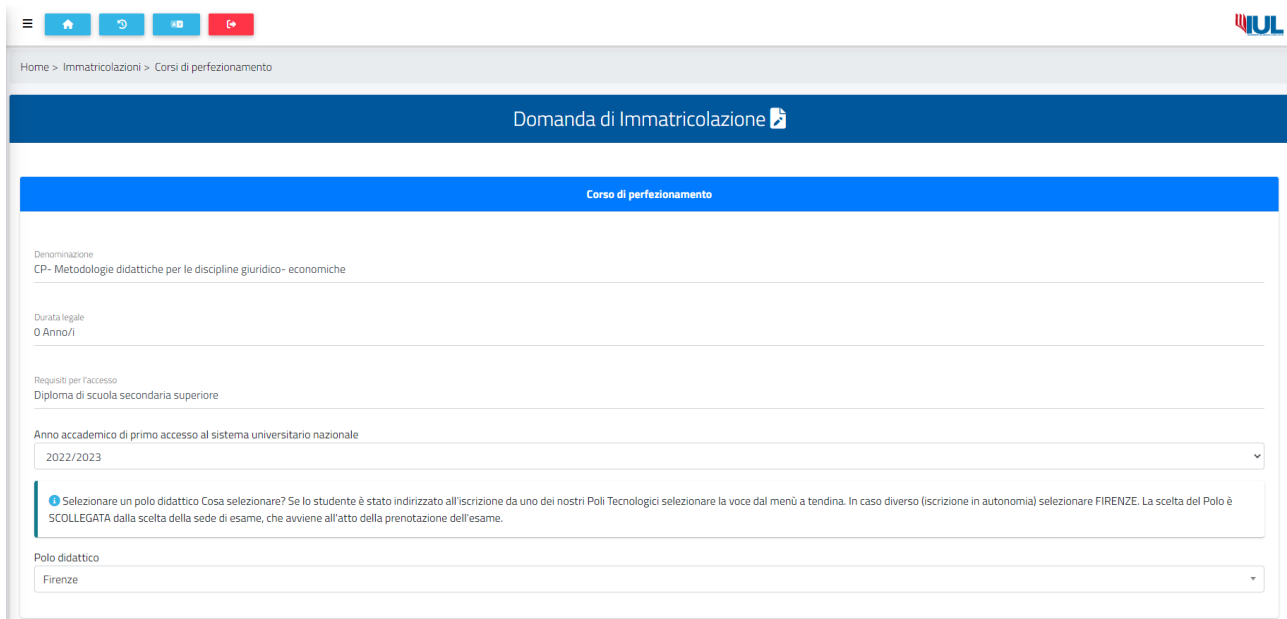
Per poter procedere con l'iscrizione al corso selezionato è necessario cliccare sull' ICONA A DESTRA DEL CORSO (**MATITA**) e nel popup che compare selezionare "Immatricolazione" cliccare sul pulsante "**CONFERMA**" in basso a destra.

**Seleziona la tipologia di immatricolazione**

- Immatricolazione
- Immatricolazione per trasferimento da un altro ateneo
- Immatricolazione con abbreviazione per titolo già conseguito
- Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di rinuncia
- Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di decadenza
- Immatricolazione con abbreviazione di carriera

**CONFERMA**

Nella prima sezione è presente un riepilogo dei dati primari del Corso, un menu a tendina dove indicare l'Anno Accademico di primo accesso al sistema universitario nazionale e un altro menu a tendina dove indicare l'eventuale polo didattico di iscrizione (leggere attentamente le indicazioni presenti).



Home > Immatricolazioni > Corsi di perfezionamento

Domanda di Immatricolazione

**Corso di perfezionamento**

Denominazione  
CP- Metodologie didattiche per le discipline giuridico- economiche

Durata legale  
0 Anno/i

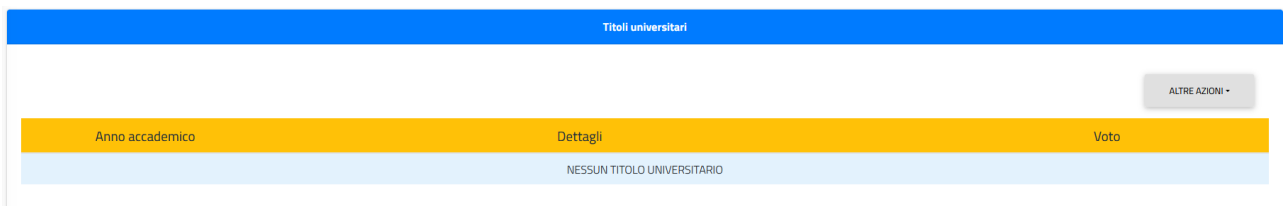
Requisiti per l'accesso  
Diploma di scuola secondaria superiore

Anno accademico di primo accesso al sistema universitario nazionale  
2022/2023

Selezionare un polo didattico Cosa selezionare? Se lo studente è stato indirizzato all'iscrizione da uno dei nostri Poli Tecnologici selezionare la voce dal menù a tendina. In caso diverso (iscrizione in autonomia) selezionare FIRENZE. La scelta del Polo è SCOLLEGATA dalla scelta della sede di esame, che avviene all'atto della prenotazione dell'esame.

Polo didattico  
Firenze

Se lo studente è già in possesso di una Laurea e ancora non fosse stata inserita nel sistema, è presente la sezione **"Titoli universitari"** in cui è necessario inserire i Dati principali del titolo universitario.



**Titoli universitari**

ALTRE AZIONI -

Anno accademico	Dettagli	Voto
NESSUN TITOLO UNIVERSITARIO		

### Dati principali del titolo universitario

Anno accademico (xxxx/yyyy es. 2013/2014)\*

Data del sostenimento (gg/mm/aaaa es. 01/12/2019)\*  
gg / mm / aaaa

Ateneo estero

Ateneo\*

Corso di studi\*  
Corso di studi

Tipologia del titolo\*

Classe di laurea\*

— I campi con il simbolo \* sono obbligatori

ELIMINA OK

#### PER INSERIRE I TITOLI DI STUDIO RICHIESTI:

##### Per inserire il titolo di laurea

Inserire in ordine:

- **anno** accademico del conseguimento;
- **data**;
- Parte del **nome dell'ateneo** (selezionare il suggerimento corretto tra quelli forniti dal sistema);

Ad esempio: Sapienza, Napoli, Torino.

- La **denominazione del Corso** di laurea;
- La **tipologia di titolo** (triennale, magistrale ...) e selezionare il suggerimento fornito dal sistema;
- Inserire **LA CLASSE DI LAUREA** (che NON corrisponde alle classi di concorso).

Ad esempio: Scienze politiche è una L-16

Selezionare il suggerimento del sistema e procedere ad inserire il **VOTO DI LAUREA nel formato 000/110**.

La sezione successiva **“Dichiarazione iscrizione contemporanea”** è da compilarsi solo ed esclusivamente se lo studente è già iscritto a un Corso di Laurea o Post Laurea, anche presso altri atenei.

**Dichiarazione iscrizione contemporanea**

Seleziona l'Ateneo dell'iscrizione contemporanea  
Nessuna iscrizione contemporanea

Denominazione corso di studio

Tipologia manifesto  
Corso di studio

Classe di laurea  
Seleziona classe di laurea

Nella sezione **“Estremi del titolo di accesso”** vengono riepilogati i dati del diploma di scuola media superiore (se ancora non fosse stato inserito precedentemente, è possibile farlo in questa sezione).

**Estremi del titolo di accesso**

Diploma dichiarato

ALTRE AZIONI

Informazioni titolo	Istituto
GEOMETRA ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI Anno solare 1986 VOTO: 48/60	SALVEMINI VIA GIUSTI 27

Titolo universitario di accesso (obbligatorio)

Seleziona il titolo di accesso

a.a. 2021/2022 Laurea Magistrale Classe:LM-57 Manifesto: Laurea - Università Telematica degli Studi IUL voto: 110/110 lode

Nella sezione **“Allegati richiesti”** devono essere inseriti gli allegati richiesti nel bando in formato .pdf.  
 Nella sezione **“Requisiti richiesti”** lo studente deve selezionare di essere in possesso degli eventuali requisiti indicati, ponendo attenzione a quelli che sono obbligatori.

**Allegati richiesti**

Allegati richiesti per procedere all'immatricolazione

**Diploma di Laurea , diploma di laurea di primo livello ovvero laurea magistrale o specialistica conseguita secondo l'ordinamento antecedente e successivo al DM 509/99 o titolo equivalente o equipollente. (allegare Documentazione in formato .pdf) (obbligatorio/mandatory)**

Scegli file Nessun file selezionato

---

**Requisiti richiesti**

Requisiti richiesti per procedere con l'immatricolazione

Dichiaro di non essere iscritto, per l'a.a. 2022/2023, ad altro corso presso l'Università Telematica degli Studi IUUL o altra Università, la cui incompatibilità è sancita ex lege.

Dichiaro di essere iscritto, per l'a.a. 2022/2023, ad altro corso presso l'Università Telematica degli Studi IUUL o altra Università. Inviare autodichiarazione di iscrizione completa del piano di studi a segreteria@iuline.it

Dichiaro di essere a conoscenza che per il conseguimento del titolo del master è obbligatorio possedere una Laurea triennale, un titolo estero equipollente, una laurea di Vecchio ordinamento oppure altro titolo equipollente. (CONFERMA OBBLIGATORIA)  
 — Attenzione! Non hai confermato il requisito obbligatorio

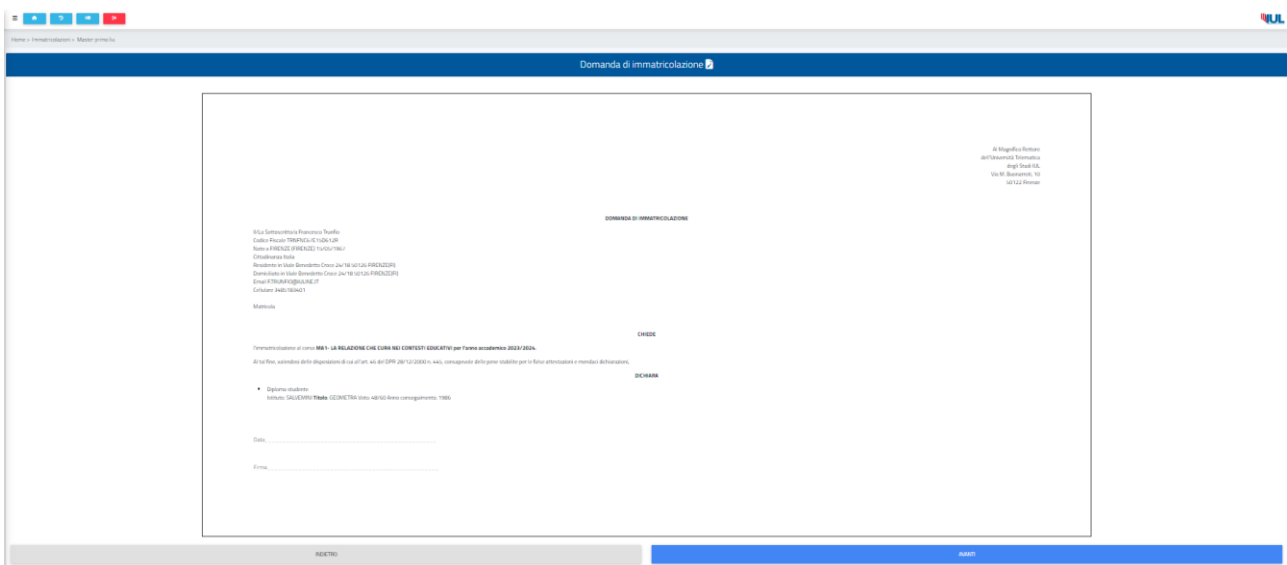
Dichiaro di voler partecipare in quanto in possesso del titolo di studio previsto da bando, previsto per l'ottenimento del titolo. (CONFERMA OBBLIGATORIA)  
 — Attenzione! Non hai confermato il requisito obbligatorio

---

**Pagamenti da effettuare**

Codice	Causale	Importo	Scadenza
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 5px;">INDIETRO</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 5px;">AVANTI</span> </div>			

Per concludere cliccare il pulsante **“AVANTI”** IN FONDO ALLA PAGINA.  
 Il sistema presenterà un breve riepilogo e sarà necessario cliccare nuovamente sul pulsante **“AVANTI”** in fondo alla pagina per concludere la domanda.



The screenshot shows a web browser window with the IUUL logo in the top right corner. The page title is "Domanda di immatricolazione". The main content area contains a form with the following text:

Al Magnifico Rettore  
dell'Università Telematica  
degli Studi IUUL  
Via M. Buonarroti, 10  
00144 Roma

**DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**

Al V. Rettore dell'Università Telematica degli Studi IUUL  
Codice Fiscale: 789840410  
Nome e COGNOME: FRODOLOTTI FABIO  
Cittadinanza Italia  
Residenza in Italia: Via S. Francesco, 200 - 00144 Roma  
Domanda di Iscrizione Corso: 24118 IUUL PERIZIA  
Email: FRODOLOTTI@UNIUUL.IT  
Cittadinanza: 24118 IUUL PERIZIA

Materia: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Immatricolazione al corso **MA - LA RELAZIONE CHE CURA I NOI CONFETTI EDUCATIVI per l'anno accademico 2023/2024.**

Al V. Rettore, esponente della dipartimento di cui all'art. 46 del DPR del 10/12/2003 in sede, consegnatore della presente domanda per le finalità amministrative e modalità dell'iscrizione.

**DICHIARA**

- Diploma studente  
Indirizzo: SALICRINI Paolo GIOCONETTO anno: 48192 Anno corso/anno: 1986

Data: \_\_\_\_\_  
 Firma: \_\_\_\_\_

INDIETRO
AVANTI



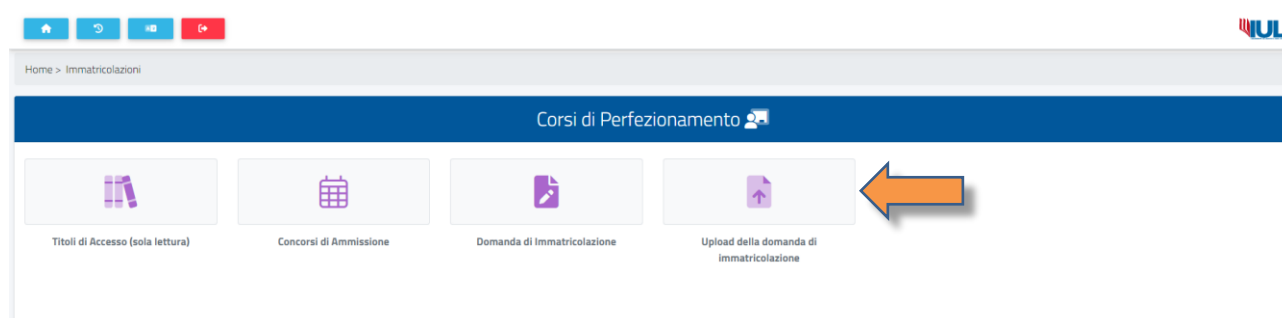
La procedura sarà conclusa e il sistema ne darà conferma definitiva mediante messaggio mostrato A VIDEO. Contestualmente il sistema provvederà ad inviare all'indirizzo email inserito in fase di registrazione la copia della domanda di immatricolazione.



In questa schermata è possibile inviare o effettuare il download della domanda all'indirizzo email fornito (in caso non si fosse ricevuto l'email automatica), e immatricolarsi a un altro corso (presente solo se precedentemente iscritti a un altro corso).

Una volta ricevuta o scaricata la domanda di immatricolazione per perfezionare l'iscrizione è **OBBLIGATORIO** effettuare l'upload della domanda stessa sul portale GOMP, selezionando la voce:

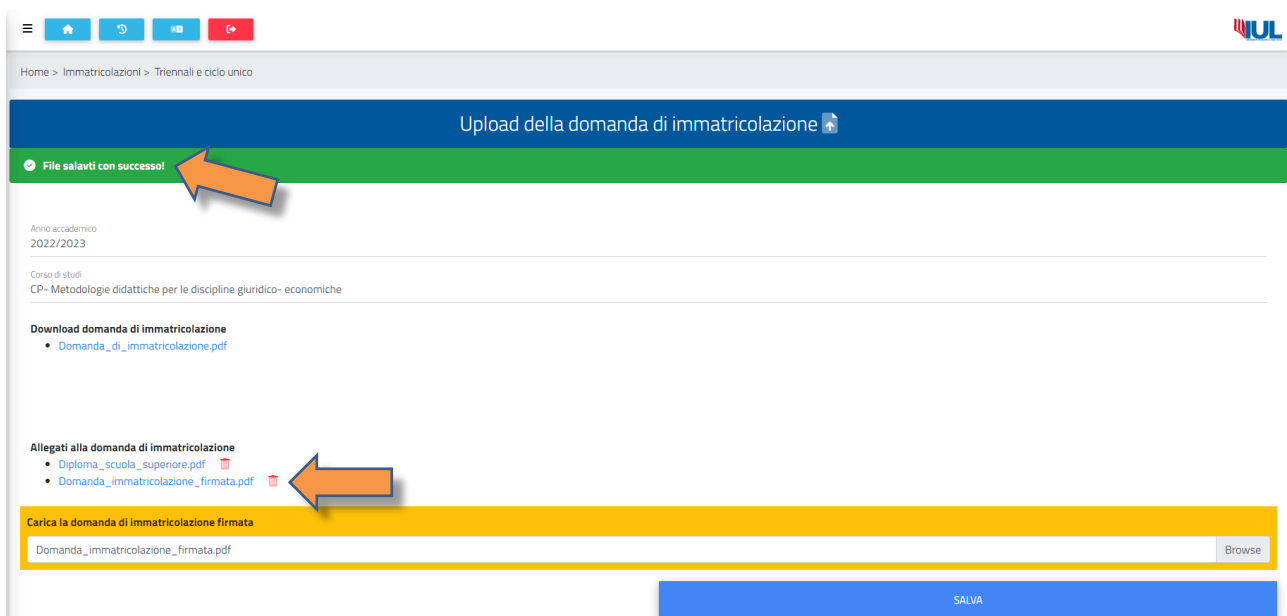
Corso di Perfezionamento → **UPLOAD DELLA DOMANDA DI IMMATICOLAZIONE**



Nella schermata “Upload della domanda di immatricolazione” cliccare sul pulsante “Browse” in basso a destra per aprire la finestra di scelta del file da caricare e dopo averlo selezionato cliccare sul pulsante “SALVA” in basso a destra.



Il sistema riporterà un messaggio di avvenuto salvataggio della domanda firmata e aggiungerà il file nella lista degli allegati presentati.



**Una volta compilata online la domanda, nei giorni successivi o secondo le tempistiche indicate nel bando, verranno generate le rate e relative scadenze delle tasse che saranno visibili sul portale Gomp all’interno della sezione Tasse e Contributi.**