

# Sportello DSA/Disabilità



1. Descrizione dello sportello: funzioni, servizi e composizione
2. L'inclusività del modello formativo IUL
3. Le misure dispensative/compensative e la didattica personalizzata all'Università
4. Struttura e funzioni del PdP
5. I flussi procedurali e comunicativi
6. Laboratorio di metodo di studio

Il ruolo dell'ufficio è quello di:

- 1) accoglienza, orientamento e tutorato: ciascuno studente riceverà il sostegno di cui ha bisogno per l'intera durata del suo percorso universitario;
- 2) mediazione con l'organizzazione didattica: per coloro che ne facciano richiesta sarà possibile attivare misure **dispensative/strumenti compensativi e favorire il successo formativo** ([Legge n. 17/99](#); [Legge n. 170/2010](#); [D.M. 12 luglio 2011](#)).

Il modello formativo IUL prevede una serie diversificata di fonti, a disposizione dello studente, rendendo possibile la **fruizione e l'accesso ai contenuti tramite vari canali**:

- 1) testuale (articoli, slide, dispense a cura del docente);
- 2) audio (mp3 delle lezioni realizzate a cura del docente);
- 3) audiovideo e video-registrazioni (lezioni a cura del docente, approfondimenti, videoregistrazioni degli incontri online);
- 4) interazioni tramite canale testuale e orale (nel forum e nei webinar);
- 5) mediazione didattica del tutor disciplinare, che risponde a difficoltà e quesiti di tipo personale.

Servizi offerti per le future **matricole**:

- 1) orientamento individuale in entrata attraverso un colloquio telematico, gratuito e non vincolante all'immatricolazione;

servizi offerti per gli studenti **iscritti**:

- 1) consulenza dedicata attraverso colloqui on line;
- 2) predisposizione di un pdp;
- 3) attivazione di misure dispensative e strumenti compensativi, anche in sede d'esame;
- 4) le persone con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della [Legge n. 104/92](#), o con un'invalidità pari o superiore al 66% non sono tenuti al versamento delle tasse universitarie, fatta eccezione per l'imposta di bollo.

- Certificazione [Legge 104/92](#) di invalidità pari o superiore al 66%;
- Certificazione DSA o altro disturbo psichiatrico rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale o da ente accreditato. La diagnosi non deve superare i 3 anni dall'emissione oppure deve essere aggiornata dopo il compimento dei 18 anni.

- **Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA):** disturbi di natura neurobiologica che riguardano circa il 3,5 % degli studenti italiani → ridotta efficienza della memoria di lavoro.
- [Legge n. 170/10](#) “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico” → finalità di “garantire il diritto allo studio e assicurare eguali opportunità di sviluppo delle capacità in ambito sociale e professionale alle persone con DSA” (art 2).
- L’articolo 5 della [Legge n. 170/10](#) e l’art. 6 del [Decreto attuativo n° 5669 del 12/07/2011](#) delinea i diritti degli studenti con DSA e le garanzie che Università ed enti devono dare loro a livello sia di organizzazione, sia di didattica, che di valutazione.

*“Studenti con DSA, sono presenti in tutti i corsi universitari: se adeguatamente supportati, possono raggiungere con ottimi risultati il traguardo dei titoli accademici, realizzando le proprie potenzialità cognitive. In questo processo di crescita, anche l’Università, in accordo con le finalità della legge, dovrà svolgere un ruolo importante, trovando soluzioni all’interno delle metodologie didattiche e di valutazione e favorendo l’uso di strategie e risorse, in particolare attraverso le nuove tecnologie”.*

*Lo stesso illustra inoltre, a titolo esemplificativo, una serie di provvedimenti dispensativi e compensativi di flessibilità didattica per lo svolgimento degli esami.”*

*(Paragrafo 7 delle Linee Guida)*



Il Pdp strutturato per evidenziare le potenzialità degli studenti e del loro funzionamento , ispirato a ICF (International Classification of Functioning, Disability and Health) . Descrive le difficoltà, ma anche le potenzialità degli studenti.

- Non sempre è prevista in chiaro la diagnosi per problemi di privacy.

Si prevedono strumenti dispensativi:

- Privilegiare verifiche orali piuttosto che scritte, tenendo conto anche del profilo individuale di abilità.
- Dare tempo supplementare (pari al 30% in più).
- Evitare interferenze durante l'interrogazione → consentire tempi distesi, lasciare a disposizione riferimenti visivi (grafici, immagini, mappe, slides, ecc.) a supporto delle difficoltà di memoria di lavoro e quindi della qualità dell'esposizione.
- Verifica dell'acquisizione dei concetti piuttosto che della memorizzazione dei termini.

- Colloquio richiesto dallo studente: viene svolto solamente se lo studente stesso lo desidera.
- In caso di studenti che dichiarano di aver bisogno a docenti e tutor di PdP è importante segnalare di rivolgersi all'Ufficio Dsa e disabilità.
- Nell'ambiente dedicato alla formazione eLearning (LMS) è stato creato uno spazio dedicato al caricamento delle mappe concettuali soltanto per coloro che hanno già fatto il colloquio con l'ufficio DSA e Disabilità e per cui è previsto dal PDP.
- I materiali didattici e le etivity devono essere valutati/approvati dal docente/tutor non dall'ufficio DSA.

Al fine di supportare gli studenti e le studentesse nel loro percorso di apprendimento, lo sportello ha organizzato un laboratorio dedicato a fornire indicazioni su come organizzare meglio il proprio studio, evitare l'ansia da prestazione, usare tecniche e strumenti per organizzare al meglio il colloquio d'esame.

La registrazione dell'incontro è disponibile al seguente link:

➤ <https://lms.iuline.it/mod/webexactivity/view.php?id=23297>

## **Personale di Ateneo**

Docente Delegata del Rettore per i problemi connessi con la disabilità e Disturbi specifici dell'Apprendimento (DSA): Prof.ssa Immacolata Messuri.

**Docenti incaricati e specializzati in problemi connessi con la disabilità e Disturbo specifico dell'Apprendimento (DSA):** Dott.ssa Sara Mori , Dott.ssa Silvia Panzavolta.

**Personale della Segreteria Didattica:** Linda Fabrini.

Contatti:

Ufficio DSA

Università Telematica degli Studi IUL

Via M.Buonarroti 10 – 50122 Firenze

[ufficio.dsa@iuline.it](mailto:ufficio.dsa@iuline.it)

**Grazie per l'attenzione!**

