



POLITICHE PER LA QUALITÀ DI ATENEO della IUL -Italian University Line Firenze

La IUL - Italian University Line individua nel Sistema di Assicurazione Interna della Qualità lo strumento per garantire l'efficacia e l'efficienza nel raggiungimento degli obiettivi di eccellenza nel progresso scientifico e tecnologico.

La *mission* dell'Ateneo è quella di contribuire allo sviluppo della società della conoscenza attraverso la ricerca e la formazione di alta qualità, utilizzando e sfruttando a pieno le metodologie e tecnologie più moderne, in attuazione delle libertà di ricerca, di insegnamento e di apprendimento.

La cultura della qualità contribuisce alla realizzazione della *mission* di Ateneo, per tale ragione gli Organi di Governo dell'Università hanno costituito un **Presidio di Qualità di Ateneo (PQA)** che ha il compito di individuare misure e percorsi concreti per promuovere il miglioramento delle prestazioni dell'Ateneo nonché di progettare, implementare e mantenere un Sistema di Assicurazione Interna della Qualità in accordo alle linee guida ANVUR, nel rispetto della normativa di riferimento (L. n. 240/2010; D.P.R. n. 76/2010; D. Lgs. n. 19/2012).

Il Presidio di Qualità di Ateneo svolge funzioni di accompagnamento, supporto e attuazione della Politica di Assicurazione della Qualità di Ateneo (**AQ**) per la formazione e la ricerca, promuove la cultura per la qualità, svolge attività di sorveglianza e monitoraggio, promuove il miglioramento continuo e supporta le strutture di Ateneo nella gestione dei processi di qualità.

Il Presidio organizza attività di informazione/formazione per il personale a vario titolo coinvolto nel processo, attività di auditing interno sull'organizzazione della formazione e la ricerca, organizza e sovrintende ad ulteriori iniziative in tema di attuazione delle politiche di qualità ricollegabili alle attività formative e alla ricerca.

Gli interlocutori del Presidio all'interno dell'Ateneo sono gli **Organi di Governo** per le funzioni di consulenza e le **Strutture Didattiche e di Ricerca** (Corsi di Studio, Dipartimenti ed eventuali strutture di raccordo) per le funzioni di sorveglianza e monitoraggio, di promozione del miglioramento continuo e di supporto all'organizzazione.



Il Sistema di Assicurazione Interna della Qualità della IUL sarà oggetto di riesame periodico e di modifiche costanti nell'ottica del miglioramento continuo in funzione anche del mutamento dei piani e programmi di sviluppo e dei risultati raggiunti.

Gli Organi di Governo dell'Università, pienamente consapevoli dell'importanza della scelta strategica effettuata, utilizzeranno il Sistema di Assicurazione Interna della Qualità al fine di tendere all'eccellenza nella formazione, nella ricerca universitaria e nelle attività amministrative e di servizio.

La conseguente Politica di Assicurazione della Qualità sarà utilizzata per definire obiettivi coerenti e misurabili, attraverso appositi indicatori di processo e di prodotto, in relazione alle esigenze di tutti gli attori della comunità scientifica ed accademica della IUL (studenti, docenti, ricercatori e personale tecnico-amministrativo). Gli obiettivi saranno impiegati come strumento utile per tenere sotto controllo e migliorare il livello dei servizi offerti nelle attività multidisciplinari di ricerca di base ed applicata, e nelle attività di supporto tecnico ed amministrativo.



POLITICA ED OBIETTIVI

La IUL intende garantire la qualità delle proprie attività istituzionali attraverso il controllo, la trasparenza e il miglioramento continuo di tutti i processi, con particolare attenzione alla aree della didattica e della ricerca per le quali si definiscono le seguenti politiche.

- Garantire un'offerta formativa rispondente alle esigenze delle parti interessate (mondo del lavoro e parti sociali, studenti e loro famiglie, personale docente, società nel suo complesso), di valore e con elevato potere attrattivo.
- Garantire percorsi formativi di elevato livello qualitativo attraverso adeguate modalità di insegnamento e consolidamento del rapporto docente/studente.
- Promuovere la valorizzazione e incentivazione della produttività e del merito degli studenti nei percorsi formativi.
- Valorizzare e incrementare i servizi offerti agli studenti.
- Valorizzare e incrementare il processo di internazionalizzazione.
- Incrementare la valutazione della didattica rendendone trasparenti gli esiti e utilizzando i risultati nell'ottica del miglioramento continuo.
- Promuovere la ricerca attraverso politiche di sostegno alla formazione di giovani ricercatori.
- Promuovere azioni mirate al mantenimento e miglioramento della competitività dell'Ateneo sul fronte della ricerca internazionale, in particolare sui programmi comunitari di ricerca e cooperazione.
- Incentivare la diffusione internazionale dei risultati della ricerca.
- Valorizzare i risultati della ricerca attraverso le attività di “terza missione” e i rapporti con il sistema territoriale.

La Politica per l'Assicurazione della Qualità si declina nei seguenti obiettivi per la didattica e la



ricerca:

- Definire in maniera chiara gli obiettivi formativi specifici di CdS , in accordo anche con quanto previsto dai Descrittori di Dublino.
- Promuovere la conoscenza dell'offerta didattica universitaria nei confronti degli studenti della Scuola superiore secondaria potenzialmente interessati attraverso specifiche iniziative di orientamento.
- Assicurare a studenti e famiglie un adeguato processo comunicativo sulla visibilità dell'offerta didattica, la sua erogazione ed il sostegno attraverso i siti web delle strutture.
- Favorire il raccordo con il mondo del lavoro e delle professioni per la condivisione degli obiettivi formativi e per facilitare l'inserimento del laureato
- Incentivare il processo di internazionalizzazione attraverso un potenziamento degli accordi bilaterali tra atenei ed una maggiore diffusione delle iniziative di mobilità.
- Valorizzare e incentivare la produttività ed il merito degli studenti attraverso forme di sostegno economico.
- Sostenere la formazione di dottorandi e il reclutamento di assegnisti di ricerca.
- Ampliare la diffusione della produzione scientifica di Ateneo, anche mediante politiche di sostegno all'Open Access.
- Valorizzare la capacità di attrazione di risorse su bandi competitivi comunitari, attraverso l'informazione generale e individuale sui programmi, e il supporto alla presentazione e rendicontazione dei progetti.
- Garantire servizi specializzati in tema di brevettazione e proprietà intellettuale, bandi ricerca e innovazione, Incubazione e Imprenditorialità.
- Consolidare e ampliare il rapporto con enti di ricerca, enti locali e imprese del territorio sui temi dell'innovazione e internazionalizzazione.



ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

E' compito degli Organi di Governo dell'Ateneo definire la politica per la qualità ed i relativi obiettivi. Essi assumono potere decisionale in merito alla ridefinizione del sistema di gestione per la qualità, sulle azioni relative alla politica e agli obiettivi, sulle azioni di miglioramento, anche in funzione della valutazione periodica dei risultati del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), sulla base dei dati forniti dal Presidio di Qualità e delle raccomandazioni del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni Paritetiche docenti/studenti.

Il sistema di Assicurazione della Qualità è affidato ad un **Presidio di Qualità di Ateneo (PQA)**, nominato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, la cui composizione prevede la presenza del Manager Didattico di Ateneo (con funzioni di Presidente), i Coordinatori dei CdS, il Responsabile AQ di Ateneo, il Responsabile Analisi Dati e un rappresentante degli studenti per ciascun CdS.

Il Presidente del Presidio coordina le attività e ne riporta periodicamente gli esiti al Consiglio di Amministrazione, sottoponendo a discussione ed approvazione per quanto di competenza.

Nello specifico il Presidio:

- definisce i processi e le procedure, identifica e fornisce gli strumenti necessari per l'attuazione;
- promuove la cultura per la qualità all'interno dell'organizzazione;
- accompagna e supporta le strutture per la formazione e la ricerca (Dipartimenti e Corsi di Studio) nell'attuazione delle Politiche per la Qualità ed i relativi obiettivi;
- supporta le strutture di ateneo (Dipartimenti e Corsi di Studio) nella gestione dei processi, svolgendo attività di sorveglianza e monitoraggio del regolare svolgimento;
- svolge attività di auditing interno sull'organizzazione della formazione e la ricerca;
- promuove il miglioramento continuo e valuta l'efficacia delle azioni intraprese;



- programma, con cadenza annuale, un incontro con le parti interessate, al fine di verificare in itinere, per ciascun CdS, l'effettiva corrispondenza tra profilo culturale e professionale e obiettivi;
- organizza e svolge attività di informazione/formazione per il personale a vario titolo coinvolto nella qualità della formazione e della ricerca;
- gestisce i flussi informativi e documentali, verificandone il rispetto di procedure e tempi, con particolare attenzione a quelli da e verso gli Organi di Governo dell'Ateneo, il Nucleo di Valutazione, le Commissioni Paritetiche docenti-studenti ed i Corsi di Studio;
- organizza e verifica l'aggiornamento delle informazioni contenute nei documenti ANVUR (SUA-CdS, SUA-RD, Rapporti di riesame);
- fornisce supporto alle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV);
- fornisce supporto informativo (dati, analisi, valutazioni) agli Organi di Governo per l'assunzione di decisioni e verifica dell'attuazione delle politiche.

L'organizzazione del sistema di AQ coinvolge anche le strutture periferiche (Dipartimenti e CdS).

A livello di Corso di studio il sistema di AQ prevede la costituzione di un apposito **Gruppo di Riesame (GDR)** presieduto dal Coordinatore del CdS (con funzioni di Presidente) e comprendente un docente del CdS, il Responsabile AQ di Ateneo, il Responsabile Analisi Dati e un rappresentante degli studenti.

Le autovalutazioni periodiche si concretizzano anche con i Rapporti di riesame annuali e ciclici, e con l'individuazione delle azioni di miglioramento. I CdS si uniformano agli obiettivi, ai compiti ed ai criteri definiti dall'organizzazione ed attuano, per quanto di competenza, le politiche stabilite dall'Ateneo. Il Presidente del GDR si raccorda con il Consiglio di CdS.

I CdS e le singole strutture vengono orientate dall'Ateneo, attraverso il PQA, al bilanciamento tra una AQ che – tenuto conto delle risorse disponibili - si limiti a soddisfare requisiti predeterminati e un impegno verso il miglioramento continuo inteso come capacità di porsi obiettivi formativi aggiornati ed allineati ai migliori esempi nazionali ed internazionali. A questo scopo il



sistema di valutazione interna verifica la regolarità dei programmi di formazione messi in atto dai corsi di studio.

A livello di Dipartimento è presente la **Commissione Paritetica (CP)** docenti-studenti, quale osservatorio permanente sulle attività didattiche. La Commissione è competente a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori; ad individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse; a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione dei Corsi di laurea e di laurea magistrale. La CP si riunisce più volte nel corso dell'anno e, a seguito dell'analisi dei dati e informazioni precedentemente menzionati e di quanto presente nei documenti ANVUR (SUA CdS e Riesame), redige una relazione annuale che invia al Nucleo di Valutazione e, per conoscenza, al Presidio Qualità.

La Commissione paritetica docenti-studenti, attingendo dalla SUA-CdS, dai risultati delle rilevazioni dell'opinione degli studenti e da altre fonti disponibili istituzionalmente, valuta se:

- il progetto del Corso di Studio mantenga la dovuta attenzione alle funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, individuate tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo;
- i risultati di apprendimento attesi siano efficaci in relazione alle funzioni e competenze di riferimento;
- l'attività didattica dei docenti, i metodi di trasmissione delle conoscenze e delle abilità, i materiali e gli ausili didattici, i laboratori, le aule, le attrezzature, siano efficaci per raggiungere gli obiettivi di apprendimento al livello desiderato;
- i metodi di esame consentano di accertare correttamente i risultati ottenuti in relazione ai risultati di apprendimento attesi;
- al Riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studio negli anni successivi;
- i questionari relativi alla soddisfazione degli studenti siano efficacemente gestiti, analizzati,



utilizzati;

- l'istituzione universitaria renda effettivamente disponibili al pubblico, mediante una pubblicazione regolare e accessibile delle parti pubbliche della SUA-CdS, informazioni aggiornate, imparziali, obiettive, quantitative e qualitative, su ciascun Corso di Studio offerto.

La Commissione ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 19/2012, attingendo alle informazioni contenute nella SUA-CdS e da altre fonti disponibili, valuta annualmente i progetti dei Corsi di Studio e pubblica, entro il 31 dicembre, una relazione annuale.

Inoltre i **Dipartimenti** sono coinvolti nell'organizzazione per l'AQ sia per la didattica che per la ricerca ed il trasferimento tecnologico. A seguito della Legge 240/2010 l'offerta didattica è incardinata nei Dipartimenti i quali, sul fronte della ricerca ed il trasferimento tecnologico, sono impegnati periodicamente nella redazione della **SUA-RD**. Tramite la SUA-RD ogni Dipartimento raccoglie e sottopone alla valutazione dell'ANVUR i dati sulla propria attività di ricerca e di "terza missione". In particolare, nella compilazione della prima parte della SUA-RD, il Dipartimento è tenuto a compiere un'attività di programmazione dei propri obiettivi di ricerca, di dichiarazione delle politiche di AQ e di riesame.

Al **Nucleo di Valutazione (NdV)**, organo di Ateneo, competono le funzioni (Leggi 537/93, 370/99 e 240/2010) di valutazione interna relativamente alla gestione amministrativa, alle attività didattiche e di ricerca, agli interventi di sostegno al diritto allo studio, attraverso la verifica del corretto utilizzo delle risorse pubbliche, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, della produttività della didattica e della ricerca. In aggiunta alla Legge 240/2010 il DM 47/2013 attribuisce al NV ulteriori compiti che riguardano la valutazione della politica di AQ in funzione anche delle risorse disponibili, la valutazione di efficienza ed efficacia dei processi e della struttura organizzativa dell'Ateneo nonché delle azioni di miglioramento, la valutazione e messa in atto dell'AQ per la formazione e la ricerca a livello di Corsi di Studio (CdS) e Dipartimenti.

Il NV accerta la persistenza dei requisiti quantitativi e qualitativi per l'accreditamento iniziale e periodico dei CdS e delle Sedi. Il NV si configura come organo di valutazione interna di Ateneo e



come tale si interfaccia con gli Organi di Governo ed il Presidio di Qualità. In tal senso effettua un'adeguata e documentata attività annuale di controllo ed indirizzo dell'AQ da cui risultano pareri, raccomandazioni ed indicazioni nei confronti del PQA e degli organi di governo di Ateneo. Sono interlocutori esterni il MIUR ed ANVUR.

Il Nucleo di Valutazione:

- svolge attività di valutazione interna relativamente alla gestione e all'effettiva messa in atto dell'assicurazione della qualità per la formazione e la ricerca;
- valuta l'efficacia dell'organizzazione di Ateneo, dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti;
- effettua valutazioni sull'interazione tra le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e il Presidio di Qualità e dei conseguenti interventi di miglioramento;
- fornisce indicazioni e raccomandazioni e formula indirizzi volti a migliorare la qualità delle attività di formazione e di ricerca dell'Ateneo;
- valuta la coerenza della politica per l'assicurazione della qualità di Ateneo e la sua compatibilità con le risorse disponibili;
- valuta l'efficacia complessiva della gestione per la qualità della formazione e della ricerca, anche con riferimento all'efficacia degli interventi di miglioramento e le relative conseguenze;
- accerta la persistenza dei requisiti quantitativi e qualitativi per l'accreditamento iniziale e periodico dei CdS e della Sede;
- svolge, in raccordo con l'attività dell'ANVUR, le funzioni previste dalla legislazione vigente, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento della performance organizzativa e individuale;
- pone in essere ogni altra attività di valutazione richiesta dalla legislazione in materia di autonomia universitaria;
- comunica con i propri interlocutori nei modi e nei tempi esplicitamente previsti dalle norme



e, in particolare, attraverso la Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione.

PROCESSI AVA

Il “Sistema AVA”, Autovalutazione, Valutazione e Accredimento, costituisce l’insieme delle attività dell’ANVUR e delle Università che prevedono l’introduzione del sistema di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio e delle sedi universitarie, della valutazione periodica della qualità, dell’efficienza e dei risultati conseguiti dagli atenei e il potenziamento del sistema di autovalutazione della qualità e dell’efficacia delle attività didattiche e di ricerca delle università.

Il sistema AVA prevede due tipologie di accreditamento:

- **ACCREDITAMENTO INIZIALE:** ovvero l’autorizzazione da parte del MIUR ad attivare sedi e corsi di studio, a seguito della verifica del possesso dei requisiti). Tale procedura, di fatto, sostituisce il RAD e l’OFF.F, con la pregressa verifica del ministero dei requisiti minimi e dell’offerta formativa. Annualmente, l’Ateneo deve procedere al rinnovo dell’accREDITamento, o proporre una modifica dei corsi/sedi, con una nuova procedura di accREDITamento iniziale.

- **ACCREDITAMENTO PERIODICO:** ovvero la valutazione, da parte dell’ANVUR, dell’efficienza, della sostenibilità economico-finanziaria e dei risultati di didattica/ricerca e assicurazione qualità dell’Ateneo, sulla base di specifici indicatori forniti dalla stessa Agenzia.)

Dal punto di vista “cronologico”, annualmente le attività del sistema AVA si sviluppano generalmente in due macro-fasi:

1. **Riesame** Annuale e/o Ciclico(entro Dicembre).
2. Elaborazione della **Scheda Unica Annuale del Corso di Studio** (SUA CdS), composta da molteplici sezioni, e sintetizzabile in ulteriori due fasi:
 - a) Febbraio/Maggio: **RAD e Ordinamenti didattici**; Proposte di modifiche dei corsi di studio e dell’offerta formativa; Didattica programmata ed erogata, insegnamenti dei corsi di studio,



informazioni generali sul corso, fabbisogni formativi, descrittori di Dublino, verifica dei requisiti di docenza, metodi di accertamento, risorse strumentali, ecc.

b) Settembre: **Altre sezioni**, docenti a contratto, calendario esami, opinioni studenti, dati statistici sul corso.

Progettazione dei Corsi di Studio e compilazione schede SUA-CdS per l'a.a. successivo

Le attività sono coordinate a livello di Ateneo da un Responsabile AQ, con il supporto del Presidio di Qualità di Ateneo e della Segreteria didattica.

Periodo	Attività	Responsabile	Organi deliberanti
Nov-Dic	Attività di Riesame	Gruppo Riesame CdS	
Dic	Parere sulle schede di Riesame	Responsabile AQ	Senato Accademico
Dic	Proposta attivazione/modifica/disattivazione CdS	Senato Accademico	CdA
Dic	Verifica sostenibilità	Direttore Generale	CdA
Dic	Parere su proposte di nuova istituzione	NdV	NdV
Gen-Feb	Definizione Offerta formativa anno successivo	Senato Accademico	CdA
Feb-Mar	Definizione del Piano degli Studi e aggiornamento Schede SUA sezione ordinamentale	Responsabile AQ	Senato Accademico
Mar	Relazione finale su proposte di nuova istituzione	NdV	NdV
Mar	Organizzazione insegnamenti	Coordinatori CdS	
Mar	Definizione docenti di riferimento per i CdS	Coordinatori CdS	Senato Accademico
Mar	Approvazione Schede SUA (nuova istituzione)	Responsabile AQ	Senato Accademico CdA
Mar-Apr	Copertura altri insegnamenti (nuova istituzione)	Coordinatori CdS	Senato Accademico
Apr	Relazione annuale	NdV	NdV
Apr-Mag	Definizione del Calendario Accademico	Senato Accademico	Senato Accademico
Mag	Approvazione Schede SUA (modifica)	Responsabile AQ	Senato Accademico CdA
Mag-Giu	Copertura altri insegnamenti (modifica)	Coordinatori CdS	Senato Accademico
Giu-Lug	Definizione del periodo in cui si svolgerà la didattica (I e II semestre) e pubblicazione del calendario accademico	Coordinatori CdS	Senato Accademico
Giu-Lug	Definizione delle sessioni di esami di profitto	Coordinatori CdS	Senato Accademico
Giu-Lug	Definizione delle sessioni di laurea	Coordinatori CdS	Senato Accademico



Monitoraggio del CdS per l'a.a. di riferimento

Il monitoraggio, in ottica di assicurazione di qualità, e le eventuali azioni che si rendessero necessarie sono di pertinenza del Presidio di Qualità di Ateneo, il quale coordina le attività dei Gruppi di Riesame a livello di singoli CdS e fornisce supporto informativo alle Commissioni paritetiche docenti-studenti.

È altresì programmata una riunione annuale le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni.

Per la gestione operativa, vengono individuati dai Referenti dei CdS docenti di riferimento per le varie tematiche e, dal Senato Accademico, apposite commissioni; in entrambi i casi le attività sono supportate dagli uffici dell'amministrazione per le parti di rispettiva competenza

Periodo	Attività	Responsabile attività
Feb	Monitoraggio risultati dei questionari degli studenti – I semestre	Gruppo di Riesame CdS
Lug	Monitoraggio risultati dei questionari degli studenti – II semestre	Gruppo di Riesame CdS
Lug	Monitoraggio risultati dei questionari dei laureandi	Presidio di qualità
Set	Monitoraggio risultati dei questionari dei docenti	Presidio di qualità
Ott	Monitoraggio risultati dei questionari degli studenti – sessione straordinaria	Gruppo di Riesame CdS
Ott	Verifica programmi degli insegnamenti	Gruppo di Riesame CdS
Nov	Riunione con Gruppi di Riesame / Commissioni paritetiche	Presidio di qualità
Nov	Consultazione con le parti sociali	Presidio di qualità
Dic	Riesame annuale	Gruppo di Riesame CdS
Dic	Riesame Ciclico	Presidio di qualità
Dic	Relazione annuale	Commissioni Paritetiche