

AVVISO PER AVVIO INDAGINE DI MERCATO

AVVISO ESPLORATIVO PER AVVIO INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE, STAMPA E DISTRIBUZIONE, COMPRESO LO STUDIO PROGETTUALE E GRAFICO, DELLA RIVISTA "IUL RESEARCH".

Con il presente avviso l'Ateneo intende avviare un'indagine di mercato finalizzata all'eventuale affidamento del servizio di pubblicazione, stampa e distribuzione, compreso lo studio progettuale e grafico, della rivista di Ateneo "IUL RESEARCH" nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Università che si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso di indagine di mercato nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura relativa al presente avviso senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

1. Ateneo proponente

Università Telematica degli Studi IUL – Via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze; Tel. +39 055-2380385 –PEC: iul@pec.it; Web: www.iuline.it

2. Destinatari del presente avviso e requisiti di partecipazione

Il presente avviso è destinato agli operatori economici in possesso dei requisiti generali di partecipazione alle gare pubbliche, come stabilito all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per lo specifico settore di attività oggetto del presente avviso.

Si richiedono inoltre i seguenti requisiti specifici di partecipazione:

- iscrizione al MEPA (Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione);
- Aver eseguito, negli ultimi tre anni (triennio 2016 - 2019), almeno due servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso, di importo di almeno a 5 mila euro IVA esclusa ciascuna.

3. Oggetto e specifiche dell'appalto

Il presente avviso è destinato a individuare un operatore economico cui eventualmente affidare il servizio di pubblicazione e stampa di due volumi l'anno, a cadenza semestrale, della Rivista

scientifico "IUL RESEARCH", compreso lo studio progettuale e grafico della versione cartacea e di quella digitale e l'invio presso enti e istituzioni individuate dall'Ateneo. La rivista è l'organo scientifico dell'Università IUL e ha l'obiettivo di ospitare i migliori contributi sul tema dell'innovazione didattica, concorrendo attivamente al dibattito per l'innovazione dei sistemi di istruzione.

La rivista, distribuita in versione online e cartacea, comprende tipologie differenziate di contenuto, in lingua italiana e inglese, allineate agli standard delle riviste scientifiche internazionali di area psico-pedagogica (Research papers, Reflection papers, Systematic reviews, Good practices, Book reviews).

Ogni numero può comprendere un numero orientativo di 15/20 articoli di lunghezza variabile, per complessive 250/300 cartelle standard editoriali (1.800 battute spazi inclusi) e tra 40 e 60 tra immagini e grafici. La versione cartacea potrà comprendere un sottoinsieme degli articoli pubblicati nella versione online.

Per la partecipazione all'avviso è richiesta la presentazione di una proposta progettuale composta da:

1) Due proposte di progetto grafico della rivista cartacea in formati diversi comprendenti:

1.1) Copertina;

1.2) Interni (progetto di layout delle pagine, con un'eventuale distinzione per le varie tipologie di contenuti, ipotesi di sviluppo di grafici e immagini nel documento e altre icone/rimandi).

2) una proposta di template per la versione online (pdf in formato A4 ottimizzato per la distribuzione via web).

3) una proposta di flusso redazionale, incluso un cronoprogramma delle attività dalla consegna dei materiali alla pubblicazione su web e distribuzione delle copie stampate della rivista.

Le attività dell'eventuale affidatario comprenderanno:

1) l'acquisizione dei materiali attraverso la piattaforma di gestione (Open Journal System - OJS) e l'editing degli stessi, inteso come correzione dei refusi e altri difetti/incongruenze riscontrate e resa uniforme dei testi secondo le linee guida redazionali della rivista (acronimi, sigle, nomi e riferimenti bibliografici etc.), sia per quanto riguarda la versione cartacea che per la versione online. Nel caso degli interventi di maggior peso, questi dovranno essere segnalati, con proposta di correzione, in modo da permettere una valutazione puntuale da parte dell'autore/redazione. I contenuti testuali verranno forniti in formato word o equivalente; le immagini in formato Tiff o equivalente; i grafici in formato Excel o equivalente. In ogni caso, l'operatore eventualmente selezionato dovrà assicurare all'Ateneo un adeguato training teorico-pratico in relazione ai formati e dimensioni richiesti oltre a quelli indicati.

2) l'impaginazione degli articoli che compongono ciascun numero sia finalizzata alla stampa cartacea che alla distribuzione via web attraverso il sito della rivista. In quest'ultimo caso i contributi, in formato pdf ottimizzato, dovranno essere inseriti direttamente nella piattaforma di gestione online della rivista, e dovranno essere impaginati in formato A4.

3) La stampa della versione cartacea b/v e rilegatura filo refe con una tiratura di 500 copie, a 4 colori per la copertina e per gli interni, con una grammatura minima di 115 o 130 g/m².

4) La spedizione postale delle copie cartacee (anche tramite operatori privati) a 250 indirizzi italiani, con riscontro dell'effettiva spedizione e, delle copie restanti, alle sedi di Ateneo che

verranno indicate. La rivista, prima della spedizione agli indirizzi singoli, dovrà essere adeguatamente predisposta in idoneo confezionamento con cellophanatura ovvero imbustamento o altro idoneo sistema di protezione, e potrà comprendere una lettera di accompagnamento fornita dal committente.

4. Luogo di esecuzione dei servizi

L'esecuzione del servizio, in accordo con l'Ateneo, avverrà presso la sede dell'operatore economico. Si precisa che le spese di trasferta ed ogni altro onere saranno a carico dell'operatore economico affidatario dei servizi.

5. Durata e importo del contratto

Il contratto decorrerà, secondo il cronoprogramma di dettaglio che verrà definito in sede di stipula, dalla data di sottoscrizione di ambo le parti al 30.6.2022, salvo la possibilità di ulteriore rinnovo biennale per espressa volontà delle parti.

Per durata dell'accordo si intende il periodo entro il quale l'ateneo potrà procedere alla richiesta del servizio di Pubblicazione, compreso l'eventuale studio progettuale e grafico della rivista di Ateneo, "IUL RESEARCH".

6. Importo massimo stimato dell'affidamento

L'importo massimo stimato per lo svolgimento dei suddetti servizi non potrà superare i **40.000,00 euro (IVA al 22% esclusa)** complessivi.

7. Contenuto dell'istanza di partecipazione

I soggetti interessati dovranno far pervenire allo scrivente Ateneo, entro e non oltre il termine di cui al successivo punto, apposito preventivo economico, redatto su carta intestata e sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore e corredato da:

- 1) documento di identità del sottoscrittore;
- 2) relazione descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio, compreso il personale dedicato, il cronoprogramma delle attività e il possibile sviluppo grafico della rivista.

Nella relazione devono essere espressamente indicate le commesse di cui all'art. 2 del presente avviso nonché la categoria MEPA di iscrizione.

Alla Relazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- almeno 3 curriculum vitae dei soggetti che, in caso di successivo affidamento, si intende impiegare nell'esecuzione del contratto;
- due proposte (mockup) della rivista cartacea che permettano di valutare la proposta per ogni sezione, inclusa la copertina (in formato cartaceo);
- una proposta di layout della rivista digitale (da fornire su supporto digitale);
- una proposta di flusso redazionale, incluso un cronoprogramma delle attività dalla consegna dei materiali da parte dell'Ateneo alla pubblicazione su web e distribuzione delle copie stampate.

8. Modalità e termini di presentazione della domanda

La documentazione dovrà pervenire, mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo iul@pec.it entro le ore 13:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: "INDAGINE DI MERCATO SERVIZIO PUBBLICAZIONE VOLUMI RIVISTA "IUL RESEARCH".

9. Trattamento dei dati personali:

Ai sensi del Regolamento UE 2016/279, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente fase procedurale. Il titolare del trattamento dei dati è l'Università Telematica degli Studi IUL, Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, PEC: IUL@pec.it. Per l'esercizio dei suoi diritti l'operatore economico può scrivere a privacy@iuline.it. Per complete ed esaustive informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale di IUL.

10. Responsabile del Procedimento:

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra Nada Jagodic, indirizzo mail: amministrazione@iuline.it, tel: 0552380633.

11. Ulteriori informazioni:

Gli interessati possono chiedere chiarimenti inerenti al presente avviso scrivendo alla Dott.ssa Maria Giulia Spriano (m.spriano@iuline.it).

Si ribadisce infine che la presente richiesta è finalizzata esclusivamente a ricevere proposte non vincolanti per l'Ente, al fine di svolgere un'accurata indagine esplorativa di mercato. Ogni eventuale determinazione all'esito dell'indagine è rimessa alle valutazioni e scelte discrezionali dell'Amministrazione. Pertanto la presente non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione e l'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare il procedimento senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimiliano Bizzocchi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.