



# PROCEDURA DI ISCRIZIONE CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE “DISCIPLINE E LINGUE STRANIERE NELL’APPROCCIO INTEGRATO CLIL”

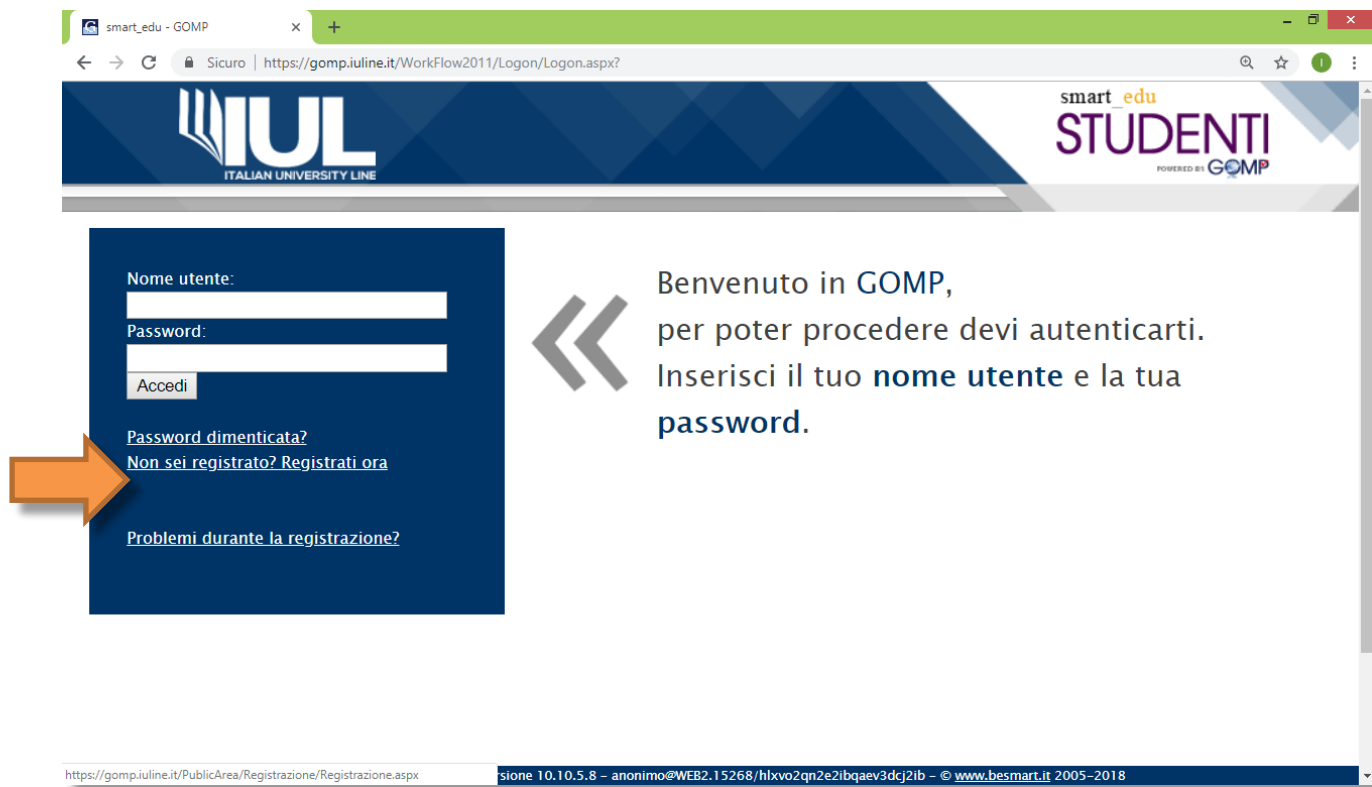
---

AA.2020-2021

Per poter procedere con la domanda di Iscrizione/Immatricolazione ad un è necessario raggiungere il portale Studenti alla URL:

<https://gomp.iuline.it/WorkFlow2011/Logon/Logon.aspx>

Se nuovo studente, è sufficiente procedere alla registrazione dei propri dati, cliccando sul link “**NON SEI REGISTRATO? REGISTRATI ORA**”:



Si avrà accesso così alla pagina di registrazione, come da esempio, in cui inserire tutti i dati (sono tutti obbligatori).

**NB:** Si raccomanda di inserire sempre un valido indirizzo e-mail perché il nome utente sarà comunicato via mail al termine della fase di registrazione.

smart\_edu - GOMP x +

Sicuro | https://gomp.iuline.it/PublicArea/Registrazione/Registrazione.aspx#nota1

REGISTRAZIONE NUOVO UTENTE

DATI PRINCIPALI	
Nome*	<input type="text"/>
Cognome*	<input type="text"/>
Data di nascita*	<input type="text"/>
Provincia di nascita <sup>1</sup>	<-- Selezionare una provincia -->
Comune o stato estero di nascita*	<-- Selezionare un comune o stato estero -->
Genere*	Maschio ▾
Codice fiscale*	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Sono straniero e non ho un codice fiscale

DATI DI ACCESSO AL PORTALE	
Nome utente*	Sarà comunicato a fine registrazione
Password*	<input type="password"/>
Conferma password*	<input type="password"/>
Domanda di emergenza*	<input type="text"/>
Risposta di emergenza*	<input type="text"/>

COMP studenti - smart\_edu - versione 10.10.5.8 - anonimo@WEB2.15268/hlxvo2qn2e2lqbqev3dcj2ib - © www.besmart.it 2005-2018

INFORMATIVA PRIVACY

<p><b>Informativa privacy</b></p> <p>Esprimo il mio libero, specifico ed esplicito consenso al trattamento ed alla conservazione dell'eventuale registrazione dei miei esami per le finalità di cui al punto 2 c) dell'informativa e nei limiti della stessa. Sono consapevole che il mio consenso può essere revocato in ogni momento.</p>	<p><a href="#">Informativa privacy</a></p> <p><input type="checkbox"/> Accetto l'informativa privacy</p>
<p>Esprimo il mio libero, specifico ed esplicito consenso al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali per ricevere la newsletter e le notifiche/alert relativi ad iniziative didattiche di cui alle finalità di cui al punto 2 d) dell'informativa e nei limiti della stessa. Sono consapevole che il mio consenso può essere revocato in ogni momento.</p>	<p><input type="checkbox"/> Accetto l'informativa privacy</p>

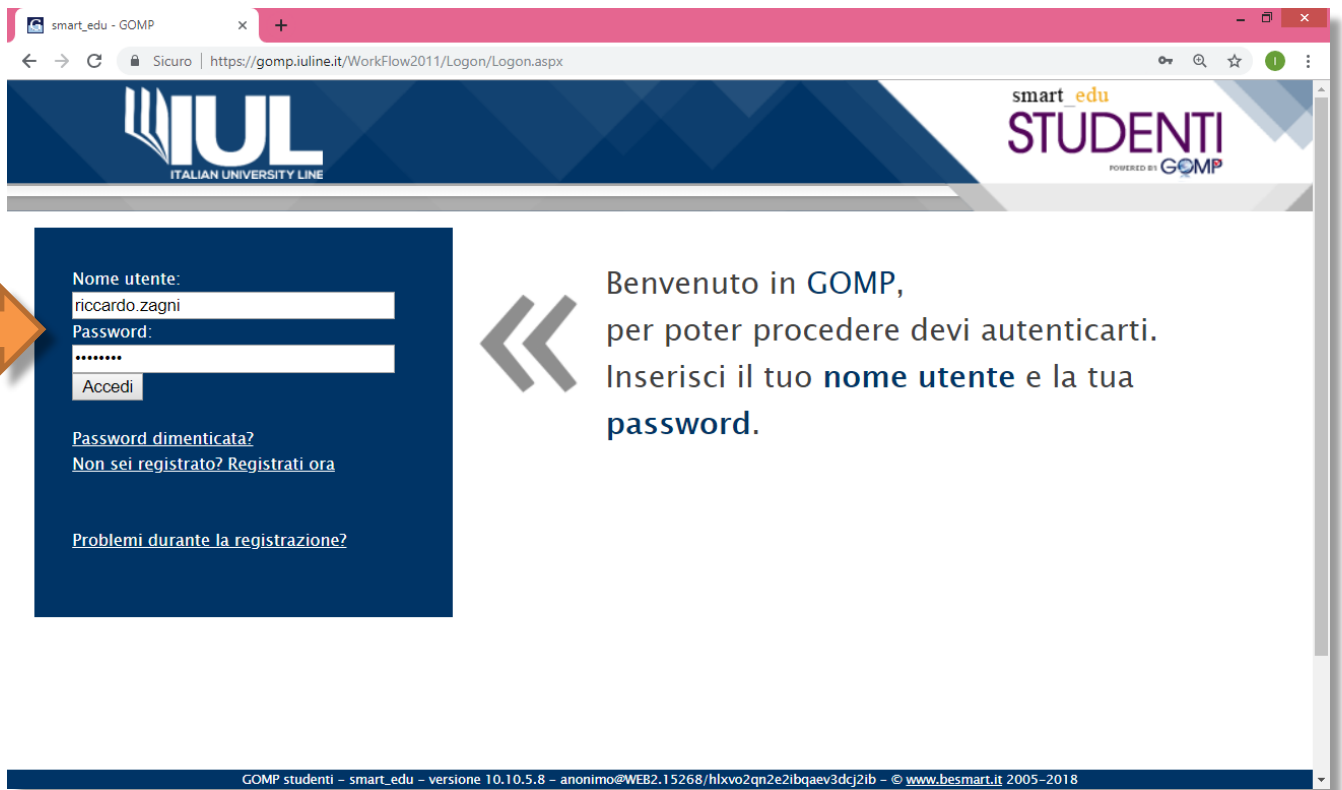
\*: Campo obbligatorio  
<sup>1</sup>: Se sei nato in uno stato estero, seleziona la voce "ESTERO" nel campo provincia di nascita

[Procedi >>](#)

Al termine della procedura di registrazione, si riceverà una E-mail di conferma della registrazione con nome utente ed un link da cliccare per attivare l'accesso al portale.

(NB: In caso non si riceva la mail dopo qualche ora, vi raccomandiamo di controllare sempre la vostra cartella di SPAM).

Se invece si è già in possesso di un accesso al portale GOMP è sufficiente inserire le credenziali di accesso (nome utente e password) e procedere con il Login.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gomp.iuul.it/Workflow2011/Logon/Logon.aspx>. The page header features the IUUL logo and the text "smart edu STUDENTI POWERED BY GOMP". The main content area is a dark blue box containing a login form with the following fields and text:

- Nome utente:
- Password:
- 
- [Password dimenticata?](#)
- [Non sei registrato? Registrati ora](#)
- [Problemi durante la registrazione?](#)

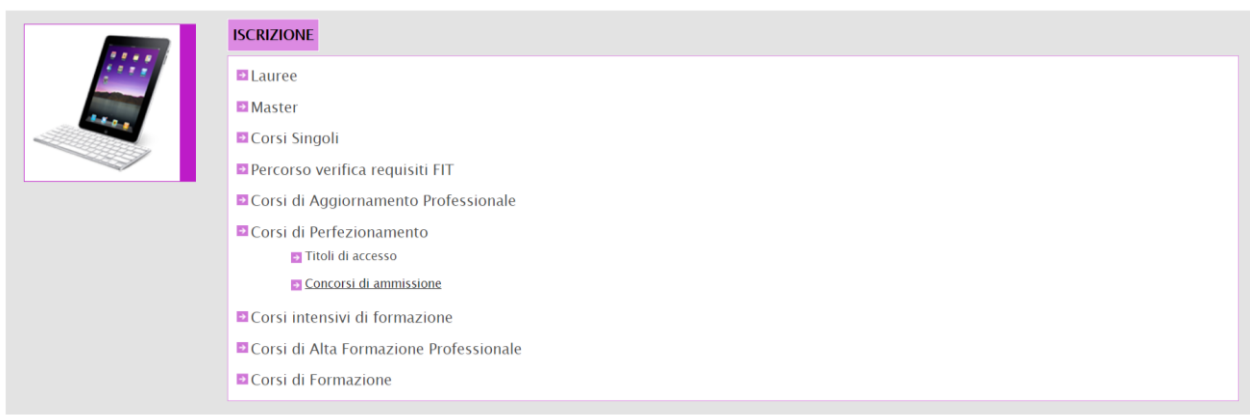
To the right of the login form, there is a large grey double-left arrow pointing towards the form, and a text block that reads: "Benvenuto in GOMP, per poter procedere devi autenticarti. Inserisci il tuo **nome utente** e la tua **password**."

At the bottom of the browser window, a footer contains the text: "GOMP studenti - smart\_edu - versione 10.10.5.8 - anonimo@WEB2.15268/hlxvo2qn2e2ibqaev3dcj2ib - © www.besmart.it 2005-2018"

Una volta effettuato l'accesso al portale studenti, per procedere con la domanda di iscrizione al Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale, nel menù **ISCRIZIONE** alla voce

**CORSI DI PERFEZIONAMENTO** → **Concorsi di ammissione**

è possibile accedere alla domanda di iscrizione:



The screenshot shows a menu titled "ISCRIZIONE" with a list of options. On the left, there is a small image of a tablet and keyboard. The menu items are:

- Lauree
- Master
- Corsi Singoli
- Percorso verifica requisiti FIT
- Corsi di Aggiornamento Professionale
- Corsi di Perfezionamento
  - Titoli di accesso
  - Concorsi di ammissione**
- Corsi intensivi di formazione
- Corsi di Alta Formazione Professionale
- Corsi di Formazione

Sarà così raggiunta la pagina con i bandi a cui è possibile iscriversi:

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

	Termine prenotazioni	
BANDO CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE "DISCIPLINE E LINGUE STRANIERE IN APPROCCIO INTEGRATO - CLIL" <i>Domanda di partecipazione</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE "DISCIPLINE E LINGUE STRANIERE IN APPROCCIO INTEGRATO - CLIL"</li> </ul>	18/12/2019 13.00	<a href="#">Presenta la domanda</a>
BANDO CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE "DISCIPLINE E LINGUE STRANIERE IN APPROCCIO INTEGRATO - CLIL" - 2ª EDIZIONE <i>Domanda di partecipazione</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>"DISCIPLINE E LINGUE STRANIERE IN APPROCCIO INTEGRATO - CLIL" - SECONDA EDIZIONE</li> </ul>	30/09/2020 23.59	<a href="#">Presenta la domanda</a>

Per procedere è sufficiente cliccare sul tasto **PRESENTA LA DOMANDA** e compilare i campi richiesti dal form online:

**SCelta Effettuata**

<b>Anno accademico</b>	2020/2021
<b>Denominazione</b>	Bando Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale "Discipline e lingue straniere in approccio integrato - CLIL" - 2ª edizione <a href="#">Link al bando</a>

**OPZIONI DI REGISTRAZIONE**

Dichiaro di essere in possesso di laurea triennale o titolo equivalente o equipollente.

Dichiaro di NON essere in possesso di laurea triennale o titolo equivalente o equipollente. Chiedo pertanto di essere ammesso, previa valutazione, nella modalità "corso di aggiornamento professionale "per conseguire un attestato".

**INDICAZIONE TITOLO DI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE (OBBLIGATORIO)**

	Tipo	Istituto	Località	Anno scolastico	Voto	
	Scuola estera	Istituto Marco Polo	CROTONE (CROTONE)	1993/1994	41/60	

**INDICA IL TITOLO CONSEGUITO. DEVE ESSERE UNO DEI TITOLI PREVISTI PER L'ACCESSO AL CORSO.**

	Descrizione	Data conseguimento	Voto	Modifica
<input type="checkbox"/>	a.a. 2017/2018 Laurea Magistrale manifesto: STUDI SOCIALI - Università degli Studi "Magna Graecia"	14/03/2019	110/110 lode	

E' necessario dichiarare :

- Se si vuole partecipare come studente in possesso di laurea triennale per il conseguimento del titolo oppure nella modalità prevista da bando, per il conseguimento dell'attestato;
- il titolo di studio (il diploma di scuola secondaria superiore e la laurea triennale).

**NB:** E' possibile dichiarare inoltre il titolo di laurea o altri titoli Equipollenti nella sezione

**ISCRIZIONE → CORSI DI PERFEZIONAMENTO → Titoli di accesso**

Al termine, completati tutti i campi è necessario cliccare sul tasto **PROCEDI**, in fondo alla pagina:

ALLEGATO		
Descrizione	File	
Documentazione attestante il possesso del disturbo specifico di apprendimento (Obbligatorio)	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	<input type="button" value="+ CARICA DOCUMENTO"/>

RICHIESTA DI AUSILIO (OPZIONALE)

Richiesta Ausilio

ALTRE DICHIARAZIONI

Descrizione	
<input checked="" type="checkbox"/>	Dichiaro di non essere iscritto, per l'a.a. 2020/2021, ad altro corso presso l'Università Telematica degli Studi IUL o altra Università, la cui incompatibilità è sancita ex lege.(CONFERMA OBBLIGATORIA)

ALLEGATI		
Descrizione	File	
Laurea triennale o titolo equivalente o equipollente (in formato .PDF- Opzionale)	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	<input type="button" value="+ CARICA DOCUMENTO"/>

[<< Torna a elenco](#) [Procedi >>](#)

Sarà visualizzato un riepilogo delle informazioni richieste ed inserite e il modulo caricato in fase di compilazione della domanda online.

**Per concludere la procedura è obbligatorio cliccare sul tasto [PROCEDI](#).**

Il sistema vi darà così conferma della corretta compilazione e dell'invio della domanda:

CORSI DI PERFEZIONAMENTO	
Domanda di partecipazione inviata con successo	
Nei prossimi minuti riceverai una e-mail riepilogativa con tutti i dati. Potrai accedere a questa scheda in qualunque momento (utilizza il collegamento "Concorsi di ammissione" dalla Home page).	
<a href="#">Torna al dettaglio della prenotazione</a>	

Con il tasto **TORNA AL DETTAGLIO DELLA PRENOTAZIONE** è possibile tornare al riepilogo della domanda che è stata appena inviata: